

**„Mikro- és kisvállalkozások támogatása a leghátrányosabb helyzetű régiókban, illetve a Szabad Vállalkozási Zónákban”**

**„GINOP Plusz-1.2.4-24”**

Rövid összefoglaló

<p>Ki nyújthat be támogatási kérelmet?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 és 1.2 fejezetében)</p>	<p>Mikro- és kisvállalkozások, amelyek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rendelkeznek legalább 1 lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel</li> <li>• éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évben legalább 1 fő volt,</li> <li>• Magyarország területén székhellyel rendelkező egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók, egyéni vállalkozók vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók, egyéni cégek, ügyvédi irodák</li> <li>• a négy leghátrányosabb helyzetű régióban (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország) és/vagy a Szabad Vállalkozási Zónák (SZVZ) településein tervezik a projektjük megvalósítását,</li> <li>• nem tartoznak a KATA hatálya alá.</li> </ul>
<p>Nyújthat be támogatási kérelmet konzorcium?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.1 fejezetében)</p>	<p>A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.</p>
<p>Milyen tevékenységek támogathatóak?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 2. fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása</li> <li>• Ingatlan beruházás (korszerűsítés, bővítés)</li> <li>• Információs technológia-fejlesztés</li> <li>• Projekt szakmai megvalósítását támogató tevékenységek</li> </ul>
<p>Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 1.3 fejezetében)</p>	<p>2025. április 29.</p>
<p>Mennyi támogatást lehet igényelni?</p> <p>(Részletes információk a felhívás 3.</p>	<p>5 000 000 Ft - 30 000 000 Ft</p>

fejezetében)	
A támogatás visszatérítendő vagy vissza nem térítendő?  (Részletes információk a felhívás 3. fejezetében)	A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Kell-e önerő a projekthez?  (Részletes információk a felhívás 7.2. fejezetében)	Igen, minimum 50% mértékben.
Mennyi előleg igényelhető?  (Részletes információk a felhívás 7.1. fejezetében)	legfeljebb 50 %, maximum 15 000 000 Ft
Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam?  (Részletes információk a felhívás 4. fejezetében)	A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől számított legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a projekt?	A 4 leghátrányosabb helyzetű régió (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország) és/vagy a Szabad Vállalkozási Zónák (SZVZ) települései
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	1700 – 3300 db

#### A felhívás

- meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 50 000 000 000 Ft,
- a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Főigazgatóság által kerül meghirdetésre az 1300/2021 (VI.21.) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján,
- forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja,
- keretében beérkezett kérelmekről az irányító hatóság egyszerűsített eljárásrend szerint hoz döntést.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: „ÁÚF 21-27”), az Elszámolási Útmutató, a támogatási kérelem adatlapja és mellékletei együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az irányító hatóság és a Nemzeti Fejlesztési Központ a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közleményt jelentetünk meg, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

Az irányító hatóság az „ÁÚF 21-27”-ben és az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a Felhívásban, ezért ha a Felhívásban szereplő információ eltér az „ÁÚF 21-27”-ben vagy az Elszámolási Útmutatóban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a Felhívásban szabályozottak az irányadók.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet).

# Tartalomjegyzék

<b>1. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei</b> .....	<b>6</b>
1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet? .....	6
1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet? .....	7
1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? .....	11
1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet? .....	11
<b>2. A projekttel kapcsolatos elvárások</b> .....	<b>12</b>
2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak? .....	12
2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	13
2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt? .....	14
2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények .....	20
<b>3. A finanszírozással kapcsolatos információk</b> .....	<b>25</b>
3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?.....	25
3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége? .....	25
3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?.....	25
<b>4. A projektvégrehajtás időtartama</b> .....	<b>25</b>
4.1. Mikor kezdhető meg a projekt? .....	25
4.2. Mikorra kell befejezni a projektet? .....	25
<b>5. Mérföldkövek, indikátorok</b> .....	<b>26</b>
5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni? .....	26
5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni? .....	26
<b>6. Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások</b> .....	<b>30</b>
6.1. Mire nem kapható támogatás? .....	30
6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során? .....	31
6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?.....	33
6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek? .....	34
6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások? .....	34
6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban? .....	34
6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve Belügyi Alapokból nyújtott támogatás esetén? .....	35
6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?.....	35
<b>7. Elszámolhatóság</b> .....	<b>36</b>
7.1. Mennyi előleg igényelhető? .....	36
7.2. Mekkora önerő kell a projekthez? .....	36
7.3. Melyek az elszámolható költségek? .....	37
7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó? .....	41

7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak? .....	42
7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások? .....	47
7.6. Milyen költségek nem számolhatók el? .....	48
<b>8. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok .....</b>	<b>50</b>
8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása? .....	50
8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?.....	50
<b>9. Az állami támogatásokra vonatkozó szabályok .....</b>	<b>54</b>
9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	54
9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok .....	54
<b>10. További információk.....</b>	<b>56</b>
10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak? .....	56
10.2. További dokumentumok.....	57
<b>11. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....</b>	<b>58</b>
<b>12. Csatolandó melléletek listája .....</b>	<b>58</b>
12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez? .....	58
12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez? .....	60
12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez? .....	60
<b>13. A felhívás szakmai melléletei .....</b>	<b>61</b>
13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése .....	61
13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok .....	62
13.3. További melléletek .....	65
13.4. Adatfeldolgozási feltételek .....	65
A Felhívás 1. számú szakmai mellélete .....	66
A Felhívás 2. számú szakmai mellélete .....	69
A Felhívás 3. számú szakmai mellélete .....	79
A Felhívás 4. számú szakmai mellélete .....	80
A Felhívás 5. számú szakmai mellélete .....	81

# 1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

## 1.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

1. A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- a) azon mikro- és kisvállalkozások<sup>1</sup>:
  - I. amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt (beszámoló/SZJA bevallás), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem, viszont a jogelőd működési tartama beleszámít),
  - II. amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évben legalább 1 fő volt,
  - III. amelyek Magyarország területén székhellyel rendelkező egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók, egyéni vállalkozók, vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni vállalkozók, egyéni cégek, ügyvédi irodák
  - IV. amelyek nem tartoznak a KATA hatálya alá,
  - V. amelyek a 4 leghátrányosabb régió (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország) és/vagy a Szabad Vállalkozási Zónák (SZVZ) településein valósítják meg fejlesztéseiket.

**Felhívjuk figyelmét, hogy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, egyéni cégek esetében az 1.1.1. a) I. és II. pontoknak való megfelelés ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző, a vizsgálat alapját képező lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelősége.**

**Egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók esetén az adatok ellenőrzése a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év egyszerűsített beszámolója alapján történik.**

**Egyéni vállalkozók esetében az adatok ellenőrzése az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év SZJA bevallásának minden oldala alapján történik.**

2. Jogi forma szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- a. kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,
- b. kettős könyvvitelt vezető egyéni vállalkozók, egyéni cégek,
- c. kettős könyvvitelt vezető ügyvédi irodák

---

<sup>1</sup> Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- vagy kisvállalkozásnak minősülnek.

- d. egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók, SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók

3. Gazdálkodási formakód szerint támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 121 Szociális szövetkezet
- 129 Egyéb szövetkezet
- 131 Ügyvédi irodák
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 228 Egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

## 1.2. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

1. Az "ÁÚF 21-27" „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltak.

**Továbbá az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:**

2. amelynek a fejlesztési igénye nem a 4 leghátrányosabb helyzetű régióban (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország) és/vagy a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt, Szabad Vállalkozási Zónának minősülő településen valósul meg,
3. amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
4. amely nem felel meg a Felhívás 1.1. pontjában meghatározott feltételeknek,
5. amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
6. akinek, vagy amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
7. amely a jelen Felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által

jóváhagyott), lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételét,

8. amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
9. amelynek fejlesztési igénye a TEÁOR'08 01.11-09.90; 10.11-11.07, 12.00, 19.10-20, 24.10 és 30.11-12 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul,
10. amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik<sup>2</sup>,
11. amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul,
12. amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul,
13. amelynek projektjét közvetlenül érinti a Bizottság által kiadott, indokolással ellátott olyan vélemény, amely az EUMSZ 258. cikke szerinti, a kiadások jogszerűségét és szabályosságát vagy a műveletek teljesítését veszélyeztető kötelezettségszegéshez kapcsolódik,<sup>3</sup>
14. amely a támogatás odaítélésekor még nem tett eleget valamennyi, az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozata alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének,
15. amely vállalkozás, vagy amely vállalkozásnak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be, kivéve, ha elutasító döntéssel rendelkezik, vagy a támogatói döntés előtt visszavonta támogatási kérelmét.
16. amely vállalkozás a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz 1-es prioritásának keretében meghirdetett GINOP Plusz-1.2.1-21, GINOP Plusz-1.2.3-21, GINOP Plusz-1.1.2-21, GINOP Plusz-1.3.1-21 és GINOP Plusz-1.2.2-22 felhívások keretében támogatásban részesült,
17. amely vállalkozás a Digitális Megújulás Operatív Program Plusz keretében meghirdetett DIMOP Plusz-1.2.3/A-24, DIMOP Plusz-1.2.3/B-24, DIMOP Plusz-1.2.6-24, kódszámú felhívásokból, vagy az „1+1 KKV Beruházás-élénkítő Támogatási Program”-ból a jelen felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmében megvalósítandó vállalati infokommunikációs rendszerekkel, megoldásokkal (jelen felhívás 2.1.2.1. b) pontja alapján) azonos célterületei/részterületei vonatkozásában támogatásban részesült,

---

<sup>2</sup> A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a Felhívás 5. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

<sup>3</sup> A kötelezettségszegési eljárásokról az Európai Unió honlapján az alábbi elérhetőségen található információ:  
[https://ec.europa.eu/atwork/applying-eu-law/infringements-proceedings/infringement\\_decisions/](https://ec.europa.eu/atwork/applying-eu-law/infringements-proceedings/infringement_decisions/)



18. amely vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben elállást eredményező szabálytalansággal volt érintett,<sup>4</sup>
19. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;
20. amely mezőgazdasági termék feldolgozásában és mezőgazdasági termék forgalmazásában tevékeny vállalkozás, ha
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ
21. amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;
22. amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé;
23. amelynek fejlesztési igénye elsődleges mezőgazdasági termelésre irányul;
24. amely vállalkozás kiterjeszti üzleti tevékenységét teljesen új típusú termékekre vagy szolgáltatásokra, amelyekhez új üzleti folyamatok szükségesek (diverzifikáció) (pl. A vállalkozás korábban „A” típusú terméket gyártott, a fejlesztés eredményeként azonban szeretne „B” típusú terméket gyártani, melyhez szerezne be a gyártó eszközöket és bővítené üzemcsarnokot).

Regionális beruházási támogatás esetén:

25. amely az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 6. § (4a) és (4b) bekezdése<sup>7</sup> alapján nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősült, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. december 31-e között nehéz helyzetbe került.
26. amely, azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához használja fel;
27. versenyképtelen szénbányákhoz igényel támogatást,
28. amely atomenergia termeléséhez igényel támogatást,
29. amely acélipari tevékenységhez, lignitipari tevékenységhez, szénipari tevékenységhez, ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi

<sup>4</sup> A 2014-2021 és a 2021-2027 programozási időszak valamennyi Operatív Programját beleértve

úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy a kapcsolódó infrastruktúrához, vagy energiatermelési, energiatárolási, energiaátviteli, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz igényel támogatást,

30. amely szélessávú ágazatban végzett tevékenységhez igényel támogatást,
31. abban az esetben, ha a beruházás áttelepítést valósítana meg az alábbiak szerint:

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (támogatott létesítmény),

- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és

- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

32. azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 110 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

33. azon induló beruházások esetében, amelyek létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését eredményezik, valamint olyan létesítmény eszközeinek felvásárlásához, amely létesítmény bezárásra került vagy felvásárlás nélkül bezárásra került volna;

Csekély összegű támogatás esetén:

34. amely, azt a 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez használja fel,

35. amely azt halászati és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához használja fel, ha a támogatás összegét a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg,

Amennyiben Ön a 20.,23. és 34-35. pontokban említett kizárt ágazatok bármelyikében és ezektől eltérő egy vagy több ágazatban egyaránt végez tevékenységet, az általános csekély összegű (de minimis) támogatás akkor nyújtható ez utóbbi egyéb tevékenységhez, ha Ön megfelelő eszközökkel - úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy a 20.,23. és 34-35 pontokban említett kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek általános csekély összegű (de minimis) támogatásban.

### 1.3. Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

A támogatási kérelmet 2025. 04. 29. 17 óra 00 perctől 2026. 04. 30. 16 óra 00 percig nyújthatja be az elektronikus kitöltő program segítségével.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet alapján a támogatási kérelmek benyújtási lehetőségét a benyújtási határidő lejártát megelőzően is felfüggeszthetjük vagy a felhívást lezárhatjuk, ha a benyújtott támogatási kérelmekben igényelt támogatások összege eléri az adott benyújtási szakaszhoz rendelt keretösszeg 130%-át. A keret felhasználásáról és a felfüggesztés/lezárás lehetőségéről időben tájékoztatjuk Önöket a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon keresztül. Kérjük, kísérik figyelemmel a megjelenő közleményeket!

Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP Plusz-1.2.4-24 jelű Felhívásra több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott, de támogatói döntésben még nem részesített támogatási kérelem visszavonását, elutasító döntés meghozatalát követően nyújtható be.

### 1.4. Hogyan lehet benyújtani a támogatási kérelmet?

Ha Ön Magyarországon bejegyzett cég, gazdasági társaság vagy olyan szervezet nevében nyújt be támogatási kérelmet, amely iratkezelő rendszere nem csatlakozott AVDH-DHSZ-hez<sup>5</sup> (vagy nincs iratkezelő rendszere), akkor az alábbiak szerint járjon el.

1. Nyújtsa be kérelmét az online kitöltő programban. Ehhez először jelentkezzen be a [palyazat.gov.hu](http://palyazat.gov.hu) oldalon a Pályázati e-ügyintézés (EPTK) felületre az „Egységes beléptető felület” gomb használatával.
2. A kérelem kitöltését és lezárását követően a program előállít egy nyilatkozatot, ezzel tudja majd hitelesíteni a kérelemben megadott adatokat. A hitelesítés két formában történhet:
  - a) a nyilatkozatot minősített tanúsítványon alapuló, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia, vagy
  - b) a nyilatkozatot az ePapír szolgáltatás használatával kell hitelesíteni. Az ePapír szolgáltatás ingyenesen elérhető, azonban használatához elektronikus azonosításra (pl. Ügyfélkapu+ regisztráció, vagy DÁP azonosító) van szükség. Az ePapír szolgáltatás az alábbi linken érhető el: <https://epapir.gov.hu/>. Kérjük, hogy feltétlenül tanulmányozza át a hitelesítés menetéről szóló útmutatónkat (Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás és az AVDH-DHSZ igénybevételéhez a támogatási kérelem benyújtása során) a

<sup>5</sup> olyan szakrendszer vagy iratkezelő rendszer, amelynek aláíró-modulja azzal biztosítja az aláíró azonosítását, hogy az igazolásba a nyilatkozattevő neve, beosztása, szervezeti egysége, a szervezet megnevezése és a nyilatkozattevő szervezeten belüli egyedi azonosítója kerül

<https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz#kapcsolodo-dokumentumok> oldalon!

3. Az elektronikus aláírás, vagy az ePapír szolgáltatás igénybevétele után:
  - a) Csatolja a véglegesített kérelemhez a minősített elektronikus aláírással ellátott, vagy ePapír szolgáltatás használatával hitelesített nyilatkozatot.
  - b) A kitöltő program utasításainak megfelelően nyújtsa be a kérelmét.

Az ePapír szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos tájékoztató (Útmutató a támogatást igénylőknek az ePapír szolgáltatás és az AVDH-DHSZ igénybevételéhez a támogatási kérelem benyújtása során) a <https://www.palyazat.gov.hu/> honlap Programok/Széchenyi Terv Plusz aloldalán a Kapcsolódó dokumentumok között elérhető. Kérjük, hogy a támogatási kérelem benyújtása előtt alaposan tanulmányozza át!

## 2. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

### 2.1. Milyen tevékenységek támogathatóak?

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

##### 2.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns

##### 2.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Nem releváns.

#### 2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

##### 2.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása

A 2.1.2.1. a) tevékenység költségének el kell érnie a projekt elszámolható összköltségének legalább 35 %-át.

- b) Információs technológia-fejlesztés – szoftver beszerzés vagy üzleti felhőszolgáltatások igénybevétele.

c) A Projekt szakmai megvalósítását támogató tevékenységek

A tevékenység keretében a következő projektmegvalósításhoz közvetetten kapcsolódó tevékenységek valósítandóak meg: projektmenedzsment, általános (rezsi) költségek, tanácsadási szolgáltatás, készletek<sup>6</sup> beszerzése, kötelező tájékoztatás, nyilvánosság költségei.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 2.1.2.1. c) pontjában foglalt tevékenység elszámolható költsége csak átalány alapú elszámolásként nyújtható be. Felhívjuk figyelmét továbbá arra, hogy a 2.1.2.1. c) pontjában foglalt tevékenység elszámolható költségei - közvetett költségek - a százalékban meghatározott átalány vetítési alapját képező (a felhívás 7.3.1 pontja által meghatározott) elszámolható költségek pontosan 7%-a kell, hogy legyen, figyelemmel a 3.3 és a 9.2 pontban foglaltakra, továbbá megvalósítása kötelező.

**Felhívjuk figyelmét továbbá, hogy a Projekt szakmai megvalósítását támogató tevékenységek alatt felsorolt valamennyi közvetett tevékenység betervezése, megvalósítása kötelező!**

### 2.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás (korszerűsítés, bővítés)
- b) Információs technológia-fejlesztés - hardver eszközök beszerzése.

## 2.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet alapján uniós versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 1. pont	Regionális beruházási támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 14. alcím]
	vagy 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	vagy Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]

<sup>6</sup> készletek a vállalkozó tevékenységét közvetlenül vagy közvetve szolgáló eszközök a Számviteli törvény 28. § 2. bek a.), b.) c.) pontja szerint.

Projekt szakmai megvalósítását támogató tevékenységek - átalányköltség	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]
A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 13. pont vagy 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	Regionális beruházási támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 14. alcím] vagy Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]
Információs technológia-fejlesztés – szoftver beszerzés	638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet 9 § 13. pont vagy 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	Regionális beruházási támogatás [638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 14. alcím] vagy Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]
Információs technológia-fejlesztés – üzleti felhőszolgáltatás igénybe vétele	638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]
Információs technológia-fejlesztés – hardver	638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet 9 § 13. pont vagy 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § 39. pont	Regionális beruházási támogatás [638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 14. alcím] vagy Csekély összegű támogatás [638/2023 (XII. 28.) Korm. rendelet I-II. fejezet és 53. alcím]

### 2.3. Milyen műszaki, szakmai elvárásoknak feleljen meg a projekt?

- a) A Felhívás 3. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A

projekt keretében a 2.1.2.2. b) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre - beleértve a tartozékokat is - amennyiben az adott eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges és a Felhívás céljával összhangban van.

b) A Felhívás 4. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.

c) A Felhívás 2.1.2.1. b) pontja szerinti támogatható tevékenységek kapcsán megvalósuló vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése (bevezetése) esetén az előírt követelményeket a Felhívás 6. számú szakmai melléklete tartalmazza, mely szerint az alábbi területek támogathatók:

1. A vállalati erőforrás-tervezési (ERP) szoftverek vagy felhőszolgáltatások bevezetése célterületen belül

1.a.) Pénzügyi és számviteli folyamatok támogatása

1.b.) Gyártás- és szolgáltatásirányítás hatékonyságának növelése

1.c.) Beszerzési és készletgazdálkodási tevékenységek optimalizálása

1.d.) Értékesítési és ügyfélkapcsolati folyamatok kezelése és fejlesztése

1.e.) HR menedzsment folyamatok támogatása

1.f.) Kontrolling és döntéstámogatási funkciók biztosítása

1.g.) Elektronikus iratkezelés rendszerek biztosítása

1.h.) Munkafolyamat irányítás (workflow)

2. Táv- és csoportmunka támogatást biztosító szoftverek bevezetése terület

3. Ügyfélkapcsolat-kezelési (CRM) szoftverek vagy felhőszolgáltatások bevezetése terület

4. E-kereskedelem beindítását vagy továbbfejlesztését szolgáló szoftverek bevezetése célterületen belül

4.a.) Internetes értékesítés (vállalati webáruház)

4.b.) Online marketinget támogató megoldás

4.c.) Online (elektronikus) fizetési megoldás

A felsorolt funkcionális területek a támogatást igénylő választása szerint vagy telepített szoftver alapú, vagy felhő alapú üzleti megoldás bevezetésével valósíthatóak meg - az Online (elektronikus) fizetési megoldás célterület kivételével, mely kizárólag felhő alapú üzleti megoldás bevezetésével valósítható meg -, tehát ugyanazon funkcionális terület mindkét megoldással történő bevezetésére nincs lehetőség. A vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése (bevezetése) esetén a projekt hozzájárul a TKR 02 A projekt eredményeként digitális megoldást alkalmazó vállalkozások száma mutatóhoz.

d) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az

átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.

- e) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség.
- f) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- g) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására a Támogatói Okirat hatálybalépéséig nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- h) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- i) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humánerőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni, a támogatást igénylőnek melléleteként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat<sup>7</sup> a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető); amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni. Egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott, listaáras termékek beszerzése esetén nem szükséges a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot benyújtani.
- j) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az „ÁÚF 21-27” című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek, illetve a honlapon közzétett szerződéses mellékleteknek, tájékoztatóknak.
- k) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyionkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

---

<sup>7</sup> A gyártói igazolás esetén, a dokumentumban szerepelnie kell az együttműködés érvényességi idejének is.



- l) A támogatási kérelem értékelése és a projekt megvalósítása és fenntartása során kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet, illetve a támogatói döntés érvényét veszítheti és a támogatás visszavonásra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- A támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is.
- a megvalósítási helyszín nem alkalmas, vagy a projekt keretében támogatott ingatlan beruházás révén sem tehető alkalmassá a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
- a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő vagy szolgáltató tevékenység végzésére,
- a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
- a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény alapján cégvezetéstől eltiltás hatálya alatt álló személy,
- a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,
- pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik,
- a gazdasági társaság székhelyét székhelyszolgáltató biztosítja,
- ha a támogatást igénylő éves átlagos statisztikai állományi létszámában, árbevételben, eszközállományban, azaz éves beszámoló szerinti kulcsfontosságú gazdasági adataiban - a pályázat benyújtását megelőző évekhez viszonyítva-, az organikus fejlődésen túlmutató, hirtelen ugrásszerű növekedés mutatkozik.
- a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási, tárgyi vagy humán erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére
- ha a támogatást igénylő gazdasági társaság a támogatási kérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül átalakulással, egyesüléssel vagy szétválással történő jogutódlással jött létre
- ARACHNE kockázaterértékelő eszköz használatával feltárt releváns kockázatok,
- ha a támogatást igénylő az Irányító Hatóság által indított követeléskezeléssel érintett és a fizetési/részletfizetési kötelezettségének nem tesz eleget

A fent felsorolt kiemelkedően jelentős kockázatként értékelhető körülmények felsorolása nem taxatív, az Irányító Hatóság egyéb, a felsorolásában nem szereplő körülményt is kiemelkedően jelentős kockázatként értékelhet a projekt megvalósítása szempontjából.

- m) A támogatási kérelemben a fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges azon tényleges és létező piaci igény és meglévő humán erőforrás megalapozott bemutatása, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.
- n) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, úgy a tulajdonostársak hozzájárulásának, a megállapodásnak az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulásának és bérleti szerződésnek, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulásának, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodásnak, a jogszabályban előírt engedélyezési eljárás támogatási kérelem benyújtása előtti megindítását igazoló dokumentumnak, valamint az építési tervdokumentációnak rendelkezésre kell állnia, amennyiben az releváns a támogatási kérelem vonatkozásában. A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek, illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhetőek.
- o) A felhívás 2.1.2.2. a) pontja szerinti ingatlan beruházás támogatható tevékenység elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket:
- ingatlan bővítés<sup>8</sup> esetén nem haladhatja meg a nettó 526.444 Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja a bővítés bruttó alapterülete)
  - az ingatlan korszerűsítés során kizárólag az alább meghatározott munkálatok végezhetőek el, melyek költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket (fűtés és világítás esetén a fajlagos költség vetítési alapja az érintett épületrész nettó alapterülete):

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m <sup>2</sup> ) <sup>9</sup>			
	polisztirolhab lemez (minimum vastagság: 150 mm)	szendvicspanel (minimum vastagság: 100 mm)	kőzetgyapot hőszigetelő lemez (minimum vastagság: 130 mm)
vízszintes szigetelés: (lapostető, födém, padló)	16.169	26.322	15.793
függőleges szigetelés:	21.810	47.005	20.870

<sup>8</sup> Meglévő építmény építményszintjének, vagy beépített térfogatának vízszintes, illetve függőleges irányú növelése érdekében végzett építési tevékenység

<sup>9</sup> Szigetelendő felület nagysága

(homlokzati falak)			
--------------------	--	--	--

- Fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése esetén nem haladhatja meg az alábbi táblázat szerinti értéket:

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m <sup>2</sup> ) <sup>10</sup>			
műanyag nyílászáró	alumínium nyílászáró	szekcionált ipari kapu	fa nyílászáró
127.099	136.499	142.516	165.266

- Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz-rendszereinek komplex korszerűsítése nem haladhatja meg a nettó 7.934 Ft/m<sup>3</sup><sup>11</sup> összeget.<sup>12</sup>
- Meglévő beltéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása estében nem haladhatja meg a nettó 35.686 Ft/m<sup>2</sup><sup>13</sup> összeget.
- Tetőszerkezet újjáépítése (mely magában foglalja az új tetőhéjazat elkészítését, ácsolását és újrafedését) nem haladhatja meg a nettó 16.884 Ft/m<sup>2</sup><sup>14</sup> összeget.

- p) Ingatlan korszerűsítés esetén a korszerűsítésre kerülő épület energetikai minőség szerinti besorolása legalább egy szintet javul a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint a fejlesztésnek köszönhetően.
- q) Ingatlan korszerűsítés esetén a támogatási kérelem benyújtásához csatolandó az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet szerinti, az épületek meglévő állapotára vonatkozó hitelesített minőségtanúsítvány, továbbá a Záró Beszámoló benyújtásához csatolandó a megvalósított ingatlan korszerűsítéssel érintett épület energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI.30.) Korm. rendelet szerinti hitelesített energetikai tanúsítvány, mely alátámasztja az ingatlan korszerűsítés eredményeképpen elért legalább egy szint energetikai minőség besorolás javulását.

A projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.) Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

<sup>10</sup> Nyílászáró felület nagysága

<sup>11</sup> Fűtéssel érintett helyiség térfogata

<sup>12</sup> A felhívás 7.6. pontja alapján kizárólag szilárd fosszilis tüzelőanyag-tüzelésű fűtési rendszer gáztüzelésű fűtési rendszerre történő cserélése támogatható!

<sup>13</sup> Villamos korszerűsítéssel érintett helyiségek alapterülete

<sup>14</sup> Tetőfelület nagysága

r) **Kötelező vállalás**

Támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt fizikai befejezéséig legalább egy alkalommal szervezetfejlesztési szolgáltatást vesz igénybe.

A kötelező vállalás teljesítésének feltételei, igazolásának módja, ideje megtalálható a 11 sz. szakmai mellékletben.

A projekt költségvetését fenti elszámolható fajlagos költségek figyelembevételével kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az elszámolható fajlagos árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie az elszámolható fajlagos árakra vonatkozó elvárásoknak az esetleges szállító-váltás esetén is.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelemben szereplő és a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok különbözősége esetén a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok kerülnek figyelembevételre a támogatási kérelem értékelése során.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Ha a projekt műszaki, szakmai tartalma csökken, ezzel arányosan csökken a támogatási összeg is. (Részletesen lásd: Korm. rendelet 156 §, 157. §)

## 2.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások és követelmények

### 2.4.1. Horizontális elvárások

A táji, természeti, környezeti értékek védelmével, a klímaváltozás elleni küzdelemmel, az esélyegyenlőséggel, valamint a nők és férfiak közötti egyenlőséggel kapcsolatos elvek az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/1060 Rendeletének 9. cikkében megfogalmazott horizontális elvek átfogó elemei, amelyek érvényesítése az Európai Unió fejlesztéspolitikájának kötelező része. Ezen elvek érvényesítése a horizontális elvárásokon és követelményeken keresztül történik. A horizontális elvárások részletes ismertetése megtalálható az „ÁÚF 21-27” 11. fejezetében. Kérjük, ezeket alaposan tanulmányozza át, mert mind a projekt előkészítését, mind a megvalósítását jelentősen befolyásolhatják.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek minden esetben meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó európai uniós és hazai környezetvédelmi és esélyegyenlőségi előírásokat, jogszabályokat, az elővigyázatosság és a „ne okozz jelentős kárt”<sup>15</sup> elveket betartani, a projekt által érintett területen a védett környezeti, természeti és kulturális értékeket

<sup>15</sup> „Ne okozz jelentős kárt” elv: a támogatott fejlesztés nem sérti jelentősen Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelet 9. cikkben meghatározott egyik környezeti célkitűzést (az éghajlatváltozás mérséklése; az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodás; a vízi és tengeri erőforrások fenntartható használata és védelme; a körforgásos gazdaságra való átállás; a szennyezés megelőzése és csökkentése; a biológiai sokféleség és az ökoszisztémák védelme és helyreállítása) sem.

megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba<sup>16</sup> ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projekt végrehajtása során az esélyegyenlőséget, a nők és férfiak közti egyenlőséget, valamint a Fogytékossággal élő Személyek Jogairól szóló ENSZ-egyezményt a 2010/48/EK tanácsi határozattal összhangban alkalmazni. A projektek végrehajtása során a fogyatékos személyeket megillető alapvető emberi jogokat – hozzáférhetőség biztosítása pl. akadálymentesítéssel és az ehhez kapcsolódó szabványok alkalmazásával – biztosítani kell;
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejezzen ki: ne közvetítsen szegregációt, csökkentse a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### Klímaváltozás elleni küzdelemmel kapcsolatos elvárások:

- Amennyiben a projekt megvalósítása során Ön tervez infrastrukturális vagy ingatlan beruházást, amely legalább ötéves várható élettartamú, akkor Önnek a tervezés során fel kell mérnie az éghajlatváltozás várható hatásait a beruházásra nézve, valamint a beruházás esetleges hatását az üvegházhatásúgáz-kibocsátásra, annak érdekében, hogy a projekt ellenálló legyen az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben, és a projekt éghajlatra való negatív hatásai is kiküszöbölhetőek legyenek. A projekt megvalósításával összefüggő fő éghajlatváltozási kihívásokat éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat elvégzésével szükséges felmérnie, melyhez a 2021-2027 közötti támogatási időszakra az „Útmutató az infrastrukturális projektek éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatának elvégzéséhez” (röviden: Klímareziliencia Útmutató) c. dokumentum nyújt segítséget.<sup>17</sup>
- Amennyiben a következő, infrastrukturális beruházást tartalmazó támogatható tevékenység megvalósítását tervezi, akkor Ön egy erre vonatkozó, a támogatási kérelem kitöltő felületén megjelenő táblázat kitöltésével a támogatási kérelem benyújtásakor köteles a beruházásra elvégezni a Klímareziliencia útmutatóban részletezett egyszerűsített éghajlatváltozási rezilienciavizsgálatot.

Támogatható tevékenységek:

- ingatlan beruházás
- Az egyszerűsített rezilienciavizsgálat eredményeképp Önnek a támogatási kérelemben nyilatkoznia kell arról, hogy
  - a) A Klímareziliencia Útmutató alapján elvégzett egyszerűsített éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat eredményei alapján a projekt keretében megvalósítani tervezett infrastruktúra-fejlesztésre irányuló projektelemek nem minősülnek magasan érzékenynek az éghajlatváltozás helyben várható hatásaival szemben, azaz a várható éghajlati paraméter változások semelyikével szemben sem mutat a projekt magas szintű érzékenységet egyetlen vizsgált szempontból sem.

<sup>16</sup> 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

<sup>17</sup> A Klímareziliencia útmutató elérhetősége: <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz> oldalon a Kapcsolódó dokumentumoknál az Utmutato az eghajlatvaltozasi rezilienciavizsgalat elvezesehez\_21-27.pdf elnevezésű dokumentum

vagy

b) Mivel a Klímareziliencia Útmutató alapján elvégzett egyszerűsített éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat eredményei alapján a projekt keretében megvalósítani tervezett infrastruktúra-fejlesztésre irányuló projektelemekek legalább egy vizsgált szempontból magas szinten érzékenyek az éghajlatváltozás legalább egyik, helyben várható hatásával szemben, a támogatásban részesülő projekt keretében gondoskodik a tervezett fejlesztések részletes klímaalkalmazkodási elemzéséről, és az elemzést, valamint annak eredményeit az a projekt záró beszámolóig bemutatja.

#### Esélyegyenlőségi elvárások:

- A 2007. évi XCII. törvény<sup>18</sup> 9. cikke értelmében a nyilvánosság számára nyitva és rendelkezésre álló létesítmények és szolgáltatások hozzáférhetőségét biztosítani kell. Ennek érdekében az ilyen létesítmények (pl. a közösségi célú funkciókat ellátó, ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész) építése/felújítása során kötelező a projektarányos akadálymentesítés, valamint az infokommunikációs akadálymentesítés. A termékekre és a szolgáltatásokra vonatkozó akadálymentességi követelmények esetén az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/882 irányelvnek szükséges megfelelni.<sup>19</sup> A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontja szerinti közszolgáltatásokhoz<sup>20</sup> kapcsolódó fejlesztéseket (beleértve az infrastrukturális, szolgáltatás, infokommunikációs fejlesztéseket<sup>21</sup>) az egyetemes tervezés alapelvét figyelembe véve<sup>22</sup> komplex akadálymentesítést elvégezve kell végrehajtani<sup>23</sup>.

#### **2.4.2. Önkéntesen választható horizontális követelmények:**

Amennyiben az igényelt támogatás összege eléri legalább a 25 000 000 forintot, **a támogatást igénylő önkéntesen vállalhat 1 db fenntarthatósággal összefüggő tevékenységet vagy 1 db esélyegyenlőségi tevékenységet az alábbiak közül.**

Az önkéntesen vállalt tevékenység megvalósításával összefüggésben kérjük, a kiválasztott tevékenységhez kapcsolódó horizontális adatszolgáltatást elvégezni a kitöltő felület monitoring mutatók menüpontja alatt.

#### **Választható környezetvédelmi szempontok:**

- a) HTK02 A kerékpáros közlekedés ösztönzése
- b) HTK06 Részvétel fenntarthatósági képzésen (minimum 1 fő)
- c) HTK13 Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben (minimum 1 fő)

<sup>18</sup> 2007. évi XCII. törvény a Fogyatékos-sággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről

<sup>19</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32019L0882&from=HU>

A termékekre és a szolgáltatásokra vonatkozó akadálymentességi követelményekről szóló (EU) 2019/882 európai parlamenti és tanácsi irányelvnek szükséges megfelelni a 2025. június 28-át követően forgalomba hozott termékek és szolgáltatások esetében.

<sup>20</sup> A közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő;

<sup>21</sup> A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvény

A közszférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló 2018. évi LXXV. törvényben foglalt kötelezettségek teljesítése ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 162/2019. (VII. 5.) Korm. rendelet

<sup>22</sup> A Fogyatékos-sággal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény 2. cikk

<sup>23</sup> További információ: ÁÚF 21-27 11. fejezet

d) HTK19 Újrahasznosítás eszközbeszerzés során

**Választható esélyegyenlőségi szempontok:**

- e) HTE01 Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen (minimum 1 fő)
- f) HTE02 Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen (minimum 1 fő)
- g) HTE04 Vezetők, munkatársak részvétele nemek közötti esélyegyenlőség képzésen (min. 1 fő)
- h) HTE09 Digitális munkahely az esélyegyenlőségért
- i) HTE10 Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák
- j) HTE11 Egyenlő munkáért egyenlő bért
- k) HTE13 Akadálymentes honlap kialakítása

A tevékenységekhez kapcsolódó horizontális adatszolgáltatás az alábbiakra terjed ki

Horizontális követelmény	Horizontális adatszolgáltatás neve	Mértékegység	Típusa (környezetvédelmi/esélyegyenlőségi)
A kerékpáros közlekedés ösztönzése	K02 Új vagy korszerűsített kerékpártárolói férőhelyek száma	darab	környezetvédelmi
Részvétel fenntarthatósági képzésen	K06 A fenntarthatósági képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma	fő	környezetvédelmi
Környezetvédelmi szemléletformáló akció a projektben	K15 Környezetvédelmi szemléletformáló akciókban résztvevők száma	fő	környezetvédelmi
Újrahasznosítás eszközbeszerzés során	K23 Újrahasznosításra átadott eszközök darabszáma	darab	környezetvédelmi
Újrahasznosítás eszközbeszerzés során	K24 Újrahasználatra, újrafeldolgozásra átadott csomagolóanyag tömege	kilogramm	környezetvédelmi
Vezetők, munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzésen	E01 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (vezetők, munkatársak)	fő	esélyegyenlőségi
Ügyfélkapcsolati munkatársak részvétele esélyegyenlőségi képzése	E02 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (ügyfélkapcsolati munkatársak)	fő	esélyegyenlőségi
Vezetők, munkatársak nemek közötti esélyegyenlőség képzésen történő részvétele	E04 Esélyegyenlőségi képzést sikeresen elvégző munkavállalók száma (nemek közötti esélyegyenlőség)	fő	esélyegyenlőségi
Digitális munkahely az esélyegyenlőségért	E09/F Táv munkavégzéshez szükséges feltételek biztosításához a projektben fejlesztett funkciókat ténylegesen használó munkavállalók száma – férfi	fő	esélyegyenlőségi
Digitális munkahely az esélyegyenlőségért	E09/N Táv munkavégzéshez szükséges feltételek biztosításához a projektben fejlesztett funkciókat ténylegesen használó munkavállalók száma – nő	fő	esélyegyenlőségi
Rugalmas és alternatív	E10/F A projekt keretében	fő	esélyegyenlőségi

foglalkoztatási formák	kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma - férfi		
Rugalmas és alternatív foglalkoztatási formák	E10/N A projekt keretében kialakított rugalmas, illetve alternatív foglalkoztatási formák valamelyikében dolgozó munkavállalók száma – nő	fő	esélyegyenlőségi
Egyenlő munkáért egyenlő bért	E11/F Az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma - férfi	fő	esélyegyenlőségi
Egyenlő munkáért egyenlő bért	E11/N Az „egyenlő munkáért egyenlő bért” elvhez kapcsolódó átvilágítással érintett munkáltatónál foglalkoztatott munkavállalók száma – nő	fő	esélyegyenlőségi
Akadálymentes honlap kialakítása	E13 Akadálymentes honlapot kialakító szervezetek száma	darab	esélyegyenlőségi

A fenti egyes választható tevékenységek megvalósításával kapcsolatos elvárásokat a palyazat.gov.hu oldalon elérhető GINOP PLUSZ útmutató horizontális követelményekhez c. dokumentum tartalmazza.”

#### 2.4.3. A „ne okozz jelentős kárt” elv érvényesítéséhez kapcsolódó felhívás specifikus környezeti előírás:

A „ne okozz jelentős kárt” (DNSH) elv alkalmazása a 2021-2027 időszak operatív programjaiban tárgyú értékelés előírja, hogy jelen felhívás kedvezményezettjeinek részéről felmerülő igény esetén a kedvezményezett számára az Irányító Hatóság fenntarthatósági mentorálást biztosít.

A mentorálást az Irányító Hatóság e-learning, gyakorlati, továbbá személyes tanácsadás formájában biztosítja az MGFÜ, illetve a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara szolgáltatásain keresztül.

- **E-learning tananyag:** A tananyagok elérhetőek az alábbiakban:
  - MGFÜ: <https://www.vali.hu/ESG/Vallalkozasok>
  - MKIK: <https://mentorsys.mkik.hu/#/login>
  - MKIK: Fenntarthatósági Kézikönyv ingyenesen letölthető e-könyv Androidra és IOS-re ([Google Android link](#), [Apple iOS link](#))
- **Gyakorlati tanácsadás:** A gyakorlati tanácsadás az MGFÜ Mintaüzem programjának keretében vehető igénybe. A fenntartható megoldásokat kínáló mintaüzemekhez, gyakorlati tapasztalatok szerzésére, jelentkezni lehet a következő elérhetőségeken: <https://ginopplusz.modem4.hu/>,
- **Személyes tanácsadás:** A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara „Szövetségben a vállalkozókkal” elnevezésű programja keretében lehetőség nyílik személy tanácsadás igénybevételére. A szolgáltatás igénybevételét az alábbi elérhetőségen tudják jelezni: [fenntarthatosag@mkik.hu](mailto:fenntarthatosag@mkik.hu)



## 3.A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

### 3.1. Vissza kell-e fizetni a támogatást?

Nem, a támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül, ezért a támogatást – szerződés szerinti projektmegvalósítás esetén – nem kell visszafizetni.

### 3.2. Mennyi a projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége?

A projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége<sup>24</sup> maximum a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti árbevétele, de legfeljebb 100 000 000 Ft lehet.

### 3.3. Mennyi támogatást lehet igényelni?

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 5 000 000 Ft, maximum 30 000 000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a támogatási kategóriától függ, de azon belül a támogatást nyújtó határozza meg:

Regionális beruházási támogatás esetén: a támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át<sup>25</sup>.

Csekély összegű támogatás esetén: a támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50 %-át.

## 4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

### 4.1. Mikor kezdhető meg a projekt?

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a támogatási kérelem benyújtását megelőzően sor került, a támogatási kérelem elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül. A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek.

A projekt megvalósítása a támogatási kérelem benyújtását követő napon saját felelősségre megkezdhető, de a projekt megkezdése nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

További részletes szabályozást az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének 1. alpontja tartalmaz.

Ha Ön a támogatási döntés kézhezvétele előtt már megindítja a közbeszerzési eljárást, be kell tartania a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket is.

### 4.2. Mikorra kell befejezni a projektet?

<sup>24</sup> A „projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége” fogalom megegyezik a 2014-2020-as programozási időszakban használt „projekt maximálisan elszámolható költsége” fogalommal, tehát az itt megjelenő összeg tartalmazza a társfinanszírozást is.

<sup>25</sup> Budapesten nem nyújtható regionális beruházási támogatás.

### **Mikor minősül befejezettnek a projekt?**

Fizikailag akkor befejezett a projekt, ha valamennyi támogatott tevékenység megvalósult a támogatási szerződésben/támogatói okiratban (a továbbiakban együtt: támogatási szerződés) és a felhívásban meghatározott feltételek szerint. A projekt fizikai befejezésének napja tehát az a nap, amikor az utolsó támogatott tevékenység megvalósul.

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az "ÁÚF 21-27" 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

### **Mennyi idő alatt kell fizikailag befejezni a projektet?**

A projekt fizikai befejezésére a megkezdésétől, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított 18 hónap áll rendelkezésre. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

Pénzügyileg akkor befejezett a projekt, ha fizikailag befejezett, és a megvalósítás során keletkezett bizonylatok - szállítói kifizetés esetén az előírt önrész szállítók részére történő - kifizetése megtörtént.

További részletes szabályozás az „ÁÚF 21-27” 8.6. fejezetének 2. alpontjában olvasható.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának a projekt fizikai befejezését követő 60 nap, de legkésőbb 2027. 12. 29.

## **5. MÉRFÖLDKÖVEK, INDIKÁTOROK**

### **5.1. Hány mérföldkövet kell tervezni?**

A mérföldkö a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott mérföldkövel bezárólag várhatóan elszámolni kívánt költségek kumulált mértékét is.

Önnek a projektjében egy mérföldkövet kell tervezni a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára.

### **5.2. Milyen indikátorok teljesítéséhez kell hozzájárulni?**

Jelen felhívás esetében projektszinten nem releváns.

A kedvezményezett projektje megvalósításával közvetett módon hozzájárul a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Pluszban foglalt alábbi indikátorok célértékeinek teljesítéséhez (ezen indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projektszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatároznia):

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa <sup>1</sup>	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Támogatott vállalkozások (ebből mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás) – kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO01	nem	nem
Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások – kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO02	nem	nem
Támogatott gyorsan növekvő vállalkozások – kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	RCO103	nem	nem
Támogatott szervezetekben létrehozott munkahelyek – kevésbé fejlett régiók	ERFA	éves FTE	közös eredmény	RCR01	nem	nem
A közpénzből származó támogatásokhoz kapcsolódó magánberuházások (ebből: vissza nem térítendő támogatások, pénzügyi eszközök) – kevésbé fejlett régiók	ERFA	EUR	közös eredmény	RCR02	nem	nem
Nagyobb árbevételt elérő vállalkozások – kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR19	nem	nem

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa <sup>1</sup>	Azonosító	Része-e a műszaki-szakmai tartalomnak (Igen/Nem)	Célérték tervezése szükséges (Igen/Nem)
Egy alkalmazottra jutó magasabb hozzáadott értéket előállító KKV-k – kevésbé fejlett régiók	ERFA	vállalkozás	közös eredmény	RCR25	nem	nem

1) Közös kimeneti, közös eredmény, OP-kimeneti, OP-eredmény

**Indikátor neve:** *RCO 01 Támogatott vállalkozások (ebből: mikro-, kis-, közép-, nagyvállalkozás)*

**Indikátor definíciója:** Az indikátor minden ERFA-ból és Kohéziós Alapból pénzügyi és természetbeni támogatásban részesülő vállalkozást mér. Az indikátor tekintetében a vállalkozások profitorientált szervezetek, amelyek a piaci igények kielégítésére árukat és szolgáltatásokat állítanak elő.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

**Indikátor neve:** *RCO 02 Vissza nem térítendő támogatások által támogatott vállalkozások*

**Indikátor definíciója:** Azon vállalkozások száma, amelyek vissza nem térítendő típusú pénzügyi támogatásban részesülnek.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

**Indikátor neve:** *RCO 103 Támogatott gyorsan növekvő vállalkozások*

**Indikátor definíciója:** Támogatásban részesített, gyorsan növekvő vállalkozások száma. Gyorsan növekvőnek számít egy vállalkozás ha:

- a. 3 éves időszak alatt éves átlagban több mint 10%/év ütemben növekedik a munkavállalók létszáma és legalább 10 munkavállalót foglalkoztat a növekedés kezdetekor, vagy
- b. 3 éves időszak alatt éves átlagban 20%-ot meghaladó növekedést produkál az árbevételben vagy a munkavállalók létszámában.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR), valamint az állami nyilvántartás (NAV).

**Indikátor neve:** *RCR 01 A támogatásban részesített szervezeteknél létrehozott munkahelyek*

**Indikátor definíciója:** A projekt által támogatott tevékenység keretében létrehozott munkahelyek átlagos éves teljes munkaidő-egyenértékben (FTE) kifejezve. A létrehozott új álláshelyeket be kell tölteni, a pozíciók lehetnek teljes munkaidős, részmunkaidős vagy szezonális állások. A nem betöltött pozíciók nem számítanak bele az indikátor értékébe. Emellett az újonnan létrehozott pozíciókat a projekt befejezését követően legalább egy évig fenn kell tartani.

**Indikátor számítási módja:** Az indikátor kiszámítása a projekt megkezdése előtti és a projekt befejezését követő egy év FTE értéke közötti különbségként történik, amely a támogatott tevékenységgel összefüggésben értelmezendő. Az éves FTE meghatározása az egy naptári év során ténylegesen ledolgozott munkaórák aránya, osztva az egyén vagy csoport által ugyanabban az időszakban általánosan ledolgozott órák számával. Főszabály szerint egy személy évente legfeljebb egy FTE-t teljesíthet. Az általánosan ledolgozott órák számát a nemzeti jogszabályok szerint előírt/jogszabályon alapuló munkaidő alapján kell meghatározni. A főállású személyt a foglalkoztatási státusza, a szerződés típusa (teljes munkaidős vagy részmunkaidős) alapján kell azonosítani

FTE (teljes munkaidő egyenérték): A munkakörök lehetnek teljes munkaidős, részidős vagy szezonális állások. Azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át, vagy nem teljes munkaidőben dolgoznak, megfelelően arányosítva kell számításba venni. A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni (tehát nem számolunk a hétvégékkal, szabadnapokkal, ünnepnapokkal stb.)

*példa: FTE (teljes munkaidő egyenérték) = 220 munkanap / év; 5 munkanap / hét; 8 munkaóra/nap. Aki az elmúlt 12 hónapban, heti 4 napban és napi 8 órában alkalmazott, az  $12/12 * 4/5 * 8/8 = 0,8$  FTE-nek felel meg. Aki évi 110 napban és napi 4 órában alkalmazott, az  $110/220 * 4/8 = 0,25$  FTE-nek felel meg*

**Indikátor igazolásának módja:** az intézményrendszer által készített számítás/felmérés, közvetlen kedvezményezetti adatszolgáltatás nem szükséges.

**Indikátor neve:** *RCR 02 A közpénzből származó támogatásokhoz kapcsolódó magánberuházások (ebből: vissza nem térítendő támogatások, pénzügyi eszközök)*

**Indikátor definíciója:** A magán hozzájárulások teljes összege a támogatott projekteken, amennyiben a támogatás formája vissza nem térítendő támogatás vagy pénzügyi eszköz. A mutató a projekt költségének nem elszámolható részét is magában foglalja, beleértve az ÁFA-t is. Az állami tulajdonú vállalatok esetében a mutató a saját költségvetésükből származó társfinanszírozási hozzájárulásokat tartalmazza.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR).

**Indikátor neve:** *RCR 19 Nagyobb árbevételt elérő vállalkozások*

**Indikátor definíciója:** Az árbevétel fenntartása vagy növekedés elérése érdekében támogatott vállalkozások száma. Az indikátorba olyan vállalkozások tartoznak, amelyek esetében a projekt fizikai befejezését követő üzleti évben az éves árbevétel legalább olyan magas, mint a projekt kezdete előtti évben. Azon vállalkozások esetében, amelyeknél a projekt indulása előtt nem volt vagy csökkent az árbevétel, az árbevétel növekedési üteme a projekt fizikai befejezési évét követő üzleti év során legalább 2% kell, hogy legyen. Az árbevétel magában foglalja a vállalkozás által a bázisidőszak alatt kiszámlázott összegeket (egy év), és megfelel a harmadik feleknek nyújtott áruk és szolgáltatások piaci értékesítésének.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) és az állami nyilvántartásban (NAV) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR), valamint az állami nyilvántartás (NAV).

**Indikátor neve:** ***RCR 25 Egy alkalmazottra jutó magasabb hozzáadott értéket előállító kkv-k***

**Indikátor definíciója:** Azoknak a támogatott kis-és középvállalkozásoknak a száma, melyek magasabb hozzáadott értéket érnek el munkavállalóként. Az indikátorba azok a kkv-k számíthatók be, amelyeknél a projekt fizikai befejezését követő üzleti évben legalább 2%-kal magasabb az egy munkavállalóra jutó hozzáadott érték, mint a projekt kezdetét megelőző évben. A teljes hozzáadott értéket tényezőköltésen kell mérni, mint a működési tevékenység bruttó jövedelmét a működési támogatások és a közvetett adók kiigazítását követően. Az egy alkalmazottra eső hozzáadott értéket a teljes hozzáadott érték és az adott évben alkalmazottak száma teljes munkaidő egyenértékben (FTE) kifejezett arányában kell kiszámítani.

**Indikátor számítási módja:** Az irányító hatóság állítja elő a pályázati informatikai rendszerben (FAIR) és az állami nyilvántartásban (NAV) tárolt kedvezményezetti adatok alapján.

**Indikátor igazolásának módja:** Az indikátort a kedvezményezettnek nem szükséges külön igazolnia, mivel az adatforrás a pályázati informatikai rendszer (FAIR), valamint az állami nyilvántartás (NAV).

## 6. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

### 6.1. Mire nem kapható támogatás?

A 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható.

Így például nem támogatható:

- a) épület fejlesztése (2.1.2.2 a) tevékenység esetén), amennyiben az ingatlan hasznosítása során lakás/lakhatás célú fejlesztés valósulna meg. Lakás/lakhatási célú fejlesztésnek minősül minden olyan fejlesztés és/vagy beruházás, amely a KSH építmény jegyzékében, a Bevezetés című I. fejezet Meghatározások című pontjának

„10. Lakóépületek”<sup>26</sup> szerinti meghatározásának megfelelő ingatlan fejlesztésére irányul.

## 6.2. Milyen további szakmai elvárásoknak kell megfelelni a megvalósítás során?

- a) Ön, mint kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) Információ / Kommunikáció és láthatóság aloldaláról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei Plusz” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv Plusz” tartalmazza.
- b) A projekt területi korlátozása

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne kizárólag a 4 leghátrányosabb helyzetű régióban (Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország) és/vagy Szabad Vállalkozási Zónában (SZVZ) található település lehet.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett<sup>27</sup> magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését. A megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 180 napnál korábban kell a támogatást igénylő székhelyeként, telephelyeként vagy fióktelepeként bejegyzésre kerülnie. A projekt megvalósítási időszakában a megvalósítási helyszín módosítására csak kivételes esetben van lehetőség, az irányító hatósághoz címzett szerződésmódosítási kérelem elbírálását követően, amennyiben azt a Támogató engedélyezte. Ebben az esetben a 180 napos szabályt nem kell figyelembe venni. A megvalósítási helyszínek támogatási kérelem benyújtásától alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen és a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.

A megvalósítási helyszín azon részének, amely jelen Felhívás keretében támogatandó ingatlan beruházást tartalmaz (értve ez alatt a Felhívás 7.3. A.b.l. pontjában meghatározott bővítést), ezen beruházás megvalósítását követően kell alkalmassá válnia a projekt megvalósítására és a projekt tárgyát képező tevékenység végzésére. A megvalósítási helyszín alkalmasságát a támogatási kérelem benyújtásakor fotódokumentációval szükséges alátámasztani. A fényképeknek a 6.2. c) pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.

<sup>26</sup> <https://www.ksh.hu/docs/szolgalattasok/hun/epitmenyjegyzek/epitmenyjegyzek.pdf>

Lakóépületek: olyan építmények, amelyeknek legalább 50%-át lakás céljára használják. Amennyiben a hasznos alapterület kevesebb, mint 50%-át használják lakás céljára, az épület rendeltetésének megfelelően a nem lakóépületek közé tartozik.

<sup>27</sup> társas vállalkozás esetében cégkivonat, egyéni vállalkozó esetében egyéni vállalkozó nyilvántartása: <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/>

A támogatást igénylő kizárólag egy megvalósítási helyszínt jelölhet meg. Amennyiben a megvalósítási helyszín egy természetbeni cím alatt található, azonban több szomszédos helyrajzi számon helyezkedik el fizikailag, akkor is egy helyszínek tekintendő.

A projekt megvalósítási és fenntartási időszakában a megvalósítási helyszín módosítására kizárólag vármegyén belül van lehetőség.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedéllyel/engedélyekkel a záró kifizetési kérelem időpontjában rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósítási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek közül legalább kettő rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás vagy önkormányzat igazolása az iparűzési adó mentességről, vagy az adókötelezettség bevezetésének hiányáról.
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapidj megfizetése nem elegendő), vagy bérlet ingatlan esetén bérleti szerződés.

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

Ingatlan bővítést tartalmazó projektek esetében a fentebb említett dokumentumoknak legkésőbb a projekt fizikai befejezésekor kell rendelkezésre állnia.

Az üzleti felhőszolgáltatás igénybevétele kapcsán érintett munkavállaló munkaszerződésének és/vagy munkaköri leírásának a munkavégzés helyét minden esetben tartalmaznia kell. A munkavégzés helyének meg kell egyeznie a projekt megvalósítási helyszínével.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a Támogatói Okiratban megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében információs technológiai eszköz kerül beszerzésre (berendezések, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. rack szekrény, nagyteljesítményű



nyomtató/szkenner stb.- a kedvezményezett abban az esetben is eleget tesz szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a projektre vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja<sup>28</sup>.

a) A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

*I. Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök*

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított szociális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

*II. Eszközbeszerzés: IKT eszközök*

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

### 6.3. Kell-e közbeszerzést lefolytatni?

Nem releváns. Felhívjuk azonban a figyelmet, hogy amennyiben a projekt a Kbt. 16-20. §-ainak figyelembevételével egybeszámítás miatt mégis közbeszerzésre kötelezett, a szükséges eljárás lefolytatása az Ön feladata és felelőssége.

---

<sup>28</sup> a projekt keretében beszerzett szoftvereknek a záró beszámoló benyújtására működőképés és bemutatható állapotban kell lennie. A támogatás kifizetésétől, vagyis a projekt befejezésétől a Kedvezményezettnek a projekt keretében beszerzett szoftvereket teljes körűen használnia kell.

## 6.4. Milyen feltételei vannak az ingatlanfejlesztésnek?

Támogatás akkor folyósítható, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az "ÁÚF 21-27" 7. fejezetében foglaltaktól a következőkben eltérve az alábbi feltételeknek megfelelnek:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásakor nem per-, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére. A per-, és igénymentesség feltételének a megvalósítási és fenntartási időszak ellenőrzései során is meg kell felelni.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz rendelkezésre állása. A per-, és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

## 6.5. Hol találhatóak a biztosítéknyújtásra vonatkozó elvárások?

Nem releváns.

## 6.6. Milyen elvárások vannak az Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatban?

Az Alapjogi Charta felsorolja azokat az alapvető jogokat, amelyeket az Európai Uniónak és a tagállamoknak az uniós jogszabályok végrehajtása során tiszteletben kell tartaniuk. Az Alapjogi Charta megtalálható a <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:C2012/326/02&from=HU> és a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) Programok / Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kapcsolódó dokumentumok között is.

Az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert jogok, szabadságok és elvek érvényesítését a projektek tervezése és végrehajtása során is biztosítani kell. Ezért kérjük, hogy a projekt tervezése és végrehajtása során fokozott figyelmet fordítson az Alapjogi Chartában rögzített alapjogok érvényesítésére, bizonyosodjon meg arról, hogy a tervezett projektben az alapjogok nem sérülnek, azok érvényesítése biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet rendelkezései alapján, ha az Alapjogi Chartában szereplő jogok és alapelvek valamelyike a támogatott projektek végrehajtása során sérülne, a hazai intézményrendszer gondoskodni fog az erre irányuló panasz benyújtásának lehetőségéről és a panasz kivizsgálásáról.

## 6.7. Hogyan kell az adatokat gyűjteni ESZA+, illetve Belügyi Alapokból nyújtott támogatás esetén?

Nem releváns.

## 6.8. A projekt megvalósítása után milyen kötelezettségeim lesznek?

Ön vállalja, hogy a projektmegvalósítás irányító hatóság általi befejezésétől számított 3 évig, a projekt megfelel az alábbi feltételeknek<sup>29</sup>:

- a beruházást illetve a projekt keretében létrehozott termékeket, szolgáltatásokat a fenntartási időszak végéig<sup>30</sup> fenntartja.
- a beszerzett eszközökkel a megvalósítási helyszínen a fejlesztendő tevékenység szerinti üzemszerű termelő, szolgáltató tevékenységet végez az alkalmazásában lévő munkavállalók által. Az eszközök kihasználtságáról, a fejlesztendő területhez kapcsolódó megrendelési állományról és a fejlesztendő területhez kapcsolódó bevételekről elkülönített kimutatást vezet, amelyet az irányító hatóság - akár előre be nem jelentett - helyszíni vagy dokumentumalapú ellenőrzés keretében ellenőrizhet.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A Korm. rendelet 356. § (1) bekezdése értelmében az irányító hatóság jelen felhívás esetében annak tartalma alapján a jelentéstétel tárgyidőszakának projektévet határoz meg. A Korm. rendelet 357. § (1) és (3) bekezdései alapján az első projektév első napja a projektmegvalósítás befejezése napját követő nap. A második és ezt követő projektév első napja a megelőző projektév utolsó napját követő nap.

A projekt fizikai befejezésének minősül az az állapot, amikor a projekt keretében támogatott tevékenységeket a felhívásban és a támogatói okiratban meghatározottak szerint elvégezték.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett vármegyében biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projektben létrehozott vagy a záró projektfenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

<sup>29</sup> 1060/2021 EU Rendelet 65. cikke alapján

<sup>30</sup> legalább a beruházás befejezésétől számított 3 évig.

Ha Ön ezeket a kötelezettségeket nem teljesíti, akkor szabálytalansági eljárás indulhat Ön ellen. A szabálytalansági döntés a támogatás visszafizetését is elrendelheti.

## 7. ELSZÁMOLHATÓSÁG

### 7.1. Mennyi előleg igényelhető?

Utófinanszírozású tevékenységekre Ön támogatási előleget igényelhet.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke legfeljebb a megítélt támogatás 50 %-a. A megítélt támogatás 50 %-os mértékű előlegként történő igénybe vétele abban az esetben biztosítható, ha a kedvezményezett a magasabb mértékű előleg szükségességét megalapozottan indokolja, az előleg kifizetése ütemezését alátámasztó likviditási tervet készít, valamint az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatás kezelésére a kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik.<sup>31</sup> Amennyiben a kedvezményezett a magasabb mértékű előleg biztosításának feltételeit nem teljesíti, úgy előlegként a megítélt támogatás 25 %-át veheti igénybe a Korm. rendelet 253. § (1) a) pontja alapján.

A kedvezményezettnek a támogatási kérelem benyújtásakor kell nyilatkoznia az igénybe venni kívánt előleg mértékéről.

A támogatási előleget vissza kell fizetnie, ha Ön nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező támogatástartalmú időközi kifizetési kérelmet a támogatási előleg – vagy annak első részlete – kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül, vagy az időközi kifizetési kérelem vagy más körülmény a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja. (Rendeltetésszerű a felhasználás, ha az időközi kifizetési kérelem az ellenőrzési szempontoknak megfelel és az elszámoló bizonylatok egy részét vagy egészét az irányító hatóság jóváhagyta.)

Ha Ön állami támogatásban részesül, az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

### 7.2. Mekkora önerő kell a projekthez?

Az önerő a projekt Európai Unióval elszámolható összköltségének a támogatáson felüli része, legalább a projekt elszámolható összköltségének 50 %-a. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszereiből származó egyéb támogatás is.

A regionális beruházási támogatás csak akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett az elszámolható költségek legalább 25%-át állami forrástól mentes saját forrásból vagy állami forrástól mentes külső finanszírozás igénybevételével biztosítja, továbbá a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a támogató számára bemutatja.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatási kérelem benyújtásakor nyilatkozni kell az önerő rendelkezésre állásáról.

---

<sup>31</sup> A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylő külön kincstári fizetési számláját szükséges megadni, amennyiben kedvezményezettként a megítélt támogatás 50 %-nak megfelelő mértékű előleget kívánja igénybe venni.

Legkésőbb az előleg igénylés, vagy az első kifizetési kérelem benyújtásakor kell igazolni az önerő rendelkezésre állását<sup>32</sup>.

### 7.3. Melyek az elszámolható költségek?

A **projekt Európai Unióval elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt Európai Unióval nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt teljes költségének, azonban nem részei a projekt Európai Unióval elszámolható összköltségének, tehát ezeket a költségeket Önnek a 7.2. fejezetben hivatkozott önerőn túl, további saját forrásból kell majd fedeznie.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt teljes költségét!

A támogatási kérelemben és a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni, ha a projekt tartalmaz

- olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem az arra jóváhagyott, az Európai Unióval elszámolható összköltség terhére kíván megvalósítani, vagy
- olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet Ön a 7.2. fejezetben hivatkozott önerőn túl, további saját forrásból, de a projekt részeként kíván megvalósítani.

A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat az Elszámolási Útmutató tartalmazza, amely az általános pályázati dokumentumok között a <https://www.palyazat.gov.hu/> oldalon a Pályázati dokumentációk menüpont alatt is megtalálható.

Regionális beruházási támogatás esetén az elszámolható költségeket az alábbi szabályokra figyelemmel kell meghatározni:

1. A támogatás keretében **a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége számolható el** az alábbiak szerint:
  - a) a tárgyi eszközöknek az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
  - b) immateriális javak esetén az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége

Nem minősül elszámolható költségnek a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök és immateriális javak költsége, valamint a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

<sup>32</sup> Részletek: ÁÚF 21-27" 8. fejezet, 5. alpont

**Az a) pont szerinti esetben** az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

**A b) pont szerinti esetben** az immateriális javak költsége elszámolható, ha

- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
- azok az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esnek,
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a kedvezményezett eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a kedvezményezett eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

A gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cserélhető, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a kedvezményezett állami támogatásban nem részesülhet. Az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

#### **A. Beruházási költségek**

##### *a) Eszközbeszerzés költségei*

- I. Új eszközök, gépek beszerzése a Felhívás 2.1.2.1. a) pontjához kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével.
  - technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 500.000 Ft értékű eszközök (nettó 500.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítást és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is. Jelen Felhívás keretében **egyedi tervezésű és gyártású célgép**<sup>33</sup> beszerzése **nem támogatható**.
  - Az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége minimum nettó 500.000 Ft értékben, amennyiben alkalmassá teszi a támogatást igénylő tulajdonában álló, a megvalósítási helyszínen a támogatási kérelem benyújtásakor már meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez.
  - A Felhívás 2.1.2.1. a) pontja alapján beszerezhető új eszközök, gépek rendeltetésszerű használatához szükséges szoftver és annak üzembe

<sup>33</sup> Egyedi gép (célgép): igazolható módon egyedi tervezésű és előállítású gép, amely olyan specifikus munkafeladatot lát el, amely művelet elvégzésére az általános kereskedelmi kínálatban nem áll rendelkezésre alkalmas eszköz.

helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások, testreszabás, tesztelés stb.) kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják.

II. Információs technológia-fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű új hardver beszerzése a Felhívás 2.1.2.2. b) pontjához kapcsolódóan a 7.5. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:

- hardvereszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat
- hálózati eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit
- telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit
- a Felhívás 2.1.2.2. b) pontja alapján beszerezhető hardver eszközök használatához szükséges szoftverek kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják.

*b) Építéshez kapcsolódó költségek*

A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás a Felhívás 2.1.2.2. a) pontja alapján a Felhívás 2.3. o) és a 7.5. pontjában szereplő korlátozások figyelembevételével:

- I. ingatlan beruházás (korszerűsítés, bővítés) anyagköltségei és kivitelezőnek fizetett munkadíj (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges).

*c) Immateriális javak beszerzésének költsége*

Szoftverek beszerzése a Felhívás 2.1.2.1. b) pontja alapján:

A Modern Vállalkozások Programja (a továbbiakban: Program) keretében minősített, csomagolt szoftver beszerzése a GINOP-3.2.1-15 projektben minősített szállítótól vagy annak szintén minősített partnerétől, disztribútorától. Felnőttképzési menedzsment szoftver esetében kizárólag FAR (Felnőttképzés Adatszolgáltatás Rendszere) integrációval rendelkező szoftver szerezhető be.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Program keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan

elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

A regisztrációhoz, a minősített termékekhez, szállítókhoz, valamint az árkalkuláció megigényléséhez, illetve bármely egyéb, a weboldal használatához vagy a Programmal összefüggő információ megkéréséhez keresse a Modern Vállalkozások Programja ügyfélszolgálatát.

## **B. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei**

### *a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj*

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja a Felhívás 2.1.2.1. b) pontja szerinti tevékenységekhez kapcsolódóan, a 7.5. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:

Felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások megvalósítási időszakra eső szolgáltatásbérleti díja (legfeljebb 18 hónapig tartó időtartamban). A bérelt egy felhőalapú, egyéb online üzleti megoldásra / szolgáltatásra jutó felhasználók száma nem lehet magasabb, mint a támogatást igénylő szervezet létszáma a projekt megvalósítási hely(ek)en a kérelem beadásának pillanatában.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Program keretében minősített üzleti felhőszolgáltatás beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozdigitalisan.hu> honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

A regisztrációhoz, a minősített termékekhez, szállítókhoz, valamint az árkalkuláció megigényléséhez, illetve bármely egyéb, a weboldal használatához, vagy a Programmal összefüggő információ megkéréséhez keresse a területileg illetékes IKT tanácsadóját ([https://www.vallalkozdigitalisan.hu/ikt\\_tanacsadok.html](https://www.vallalkozdigitalisan.hu/ikt_tanacsadok.html)).

Nem támogatható azon üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjának költsége, melyhez kapcsolódóan a támogatást igénylő olyan szállítóval köt szerződést, aki nem vállalja, hogy az implementáláshoz kapcsolódóan oktatást, betanítást nyújt a megrendelőnek, vagy az általa bevezetett szolgáltatáshoz nem biztosít legalább a fenntartási időszak végéig magyar nyelven felhasználói támogatást.

## **C. A projekt szakmai megvalósításának közvetett költségei**

I. A projekt szakmai megvalósításának közvetett költségei a Felhívás 2.1.2.1. c) pontjában foglalt tevékenységekhez kapcsolódóan:

- Az alábbi, projektmegvalósításhoz közvetetten kapcsolódó tevékenységek költsége **kizárólag átalány alapú elszámolásként** nyújtható be: projektmenedzsment, általános (rezsi) költségek, tanácsadás, készletek beszerzése, tájékoztatás nyilvánosság költségei,)

Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 7.3.1. pontját.



### 7.3.1. Milyen egyszerűsített elszámolási mód alkalmazandó?

Önnek bizonyos költségeket a támogatási kérelem költségvetésébe csak százalékban meghatározott átalányként van lehetősége betervezni és elszámolni. Az Európai Parlament és a Tanács 2021/1060/EU 54. cikk a, valamint a Korm. rendelet 239-240 §-ai alapján, jelen felhívás keretében, illetve a projektmegvalósítás során kötelező az alábbi, módszertani megalapozást nem igénylő százalékban meghatározott átalány (flat rate) alapú egyszerűsített költség elszámolási módot alkalmazni. Jelen felhívás keretében az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazásának kizárólag a felhívás 2.1.2.1. pont c) alpontja szerinti tevékenységek esetében van helye.

A százalékban meghatározott átalány vetítési alapját a következő költségek képezik (vetítési alap):

- eszközbeszerzés költségei
- építéshez kapcsolódó költségek,
- immateriális javak beszerzésének költsége
- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

Felhívjuk a figyelmet, hogy százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén az átalány mértékének a projekt megvalósítása során állandónak kell lennie!

A vetítési alapba tartozó költségek elszámolása valós költség alapon történik. Ez azt jelenti, hogy a fenti költségek teljesítését pénzügyi bizonylatokkal szükséges alátámasztania.

A százalékban meghatározott átalány mértéke: 7 %<sup>34</sup>

A számított költségekbe tartozó költségeket a vetítési alapba tartozó költségek a fentiekben meghatározott százalékában számoljuk el és fizetjük ki, a vetítési alapba tartozó költségek kifizetésével együtt és azzal egyidejűleg. Fontos azonban, hogy a számított költségeket csak akkor fizetjük ki, ha a projekt költségvetése tartalmaz vetítési alapba tartozó költséget.

A számított költségek pénzügyi teljesítését nem szükséges pénzügyi bizonylatokkal alátámasztania, ugyanakkor a számított költségek révén megvalósított eredményt a záró beszámolóban igazolni kell az alábbi dokumentumok benyújtásával:

Számított költségek	Szakmai teljesülést alátámasztó dokumentumok
Projektmenedzsment költség	Záró beszámoló benyújtása a támogatott tevékenység(ek) megvalósulásának bemutatásával.
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Az előírt tájékoztatási és nyilvánossági követelmények teljesítésének igazolása az aktuális szabályozás szerint
Tanácsadás költsége	Teljesítés igazolás

<sup>34</sup> (EU) 2021/1060 európai parlamenti és tanácsi rendelet 54. cikk a) pontja alapján

Készletek beszerzésének költsége	Záró beszámolóban történő szöveges alátámasztás a projekthez kapcsolódó készletek vonatkozásában, a projekthez való kapcsolódás részletezésével.
----------------------------------	--

A fenti egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező.

Az egyszerűsített elszámolási módok alkalmazása során a számított költségek felmerülését Önnek nem kell alátámasztania pénzügyi bizonylatokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem vizsgáljuk. (Kivétel ez alól a százalékban meghatározott átalány alkalmazása esetén a vetítési alapba tartozó költségek.) Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy Önnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a számított költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie, viszont az irányító hatóság és más, uniós ellenőrző szervezetek a helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket, továbbá a projekt megvalósítása során a releváns uniós és hazai jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

## 7.4. Milyen feltételei vannak az elszámolhatóságnak?

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának

kezdeté: a támogatási kérelem benyújtását követő nap

vége: projekt fizikai befejezése

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztásával kapcsolatban kérjük, figyeljen az alábbiakra:

- a) Szállítói finanszírozásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- b) A projekt megvalósítása során legfeljebb 2 (1 db időközi és 1 db záró) kifizetési kérelem nyújtható be, melyekbe az elutasított elszámolások nem számítanak bele. Ugyancsak 2 db szerződésmódosítás nyújtható be – ide nem értendő az egyoldalú támogatói szerződésmódosítás és a visszavont kedvezményezett szerződésmódosítási kérelem - a projekt fenntartási időszak végéig, az ezt követően benyújtott szerződésmódosítások elbírálás nélkül kerülnek elutasításra, és az akkor hatályos jogviszony szerint kell elbírálni a beszámolókat, kifizetési kérelmeket.

Annak ellenére, hogy egy többszöri elszámoló kizárólag záró kifizetési kérelmet nyújt be (a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától számított 12 hónapon belül), nem minősül egyszeri elszámolónak.

- c) A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 7.3.A.a) I. és II. pontok szerinti költségtételek tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap

részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.

Standard piacfelmérés esetén, ami a Korm. rendelet 215. § (2) bekezdés f) pont szerinti egyéb piaci ár meghatározására szolgáló módszer, az adatlapon szükséges megadni a beszerzendő eszköz pontos megnevezését, típusát, VTSZ számát, gyártóját, kiválasztott szállítóját, valamint a gyártó által meghatározott műszaki paramétereket, szakmai jellemzőket és a beszerzendő tartozékok pontos megnevezését, típusszámát. A műszaki-szakmai paraméterek, illetve szakmai jellemzők leírásának alkalmasnak kell lennie az eltérő típusú eszközök összehasonlítására. A piacfelmérésben meg kell indokolni, hogy a többi gyártóval/kereskedővel szemben, akik azonos/hasonló terméket kínálnak, az alábbi, különböző kiválasztási szempontokat figyelembe véve miért az adott termék és szállító került kiválasztásra:

- eszköz minőségi paraméterei,
- szállító szervízhálózatának humán és tárgyi kapacitásai,
- garanciális szempontok,
- vételár,
- szállítás/beüzemelés/betanítás átfutási ideje és költségei,
- termék meglévő eszközparkba való illeszthetősége,
- korábbi együttműködés tapasztalatok,
- földrajzi elhelyezkedés, nyelvi korlátok,
- egyéb szakmai szempontok.

Amennyiben a kiválasztott szállító típusa nem gyártó, kötelezően csatolandó mellékletnek minősül a gyártóval való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentum (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás/nyilatkozat a forgalmazói kapcsolatról, gyártó honlapjáról készült képernyőkép, amely igazolja a szállító forgalmazói státuszát, a gyártó európai disztribútora és a magyar kereskedő közötti kapcsolatról szóló dokumentum (amennyiben a kapcsolat levezethető). Amennyiben a szállító a gyártó leányvállalata és a kapcsolat egyértelmű (cégkivonat alapján), abban az esetben nem szükséges külön alátámasztó dokumentumot csatolni.

- A 7.3.A.a) I. és II. pontok szerinti költségtételek tekintetében egyszerűsített piacfelmérésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Ahol jelen felhívás egyszerűsített piacfelmérést említ, az alatt a Korm. rendelet 215. § (2) bekezdés d) pont szerinti online piacfelmérés értendő. Egyszerűsített piacfelméréssel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségtétel ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapon. A honlapokról készült, rendszer dátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintra átszámítani a tétel árát.

- A 7.3.A.a) II. pont szerinti, nettó 500.000 Ft-ot meg nem haladó listaáras hardverek alátámasztása kizárólag egyszerűsített piacfelméressel történhet.
- A Felhívás 7.3.A.c) pontjában foglalt szoftverbeszerzések értékének, valamint a Felhívás 7.3 B.a) pontjában foglalt szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjának alátámasztása tekintetében piacfelméreésre nincs szükség, tekintettel arra, hogy kizárólag a Program keretében minősített szoftver és üzleti felhőszolgáltatás beszerzése támogatható, amelynek elszámolható költsége legfeljebb a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon generált, egyedi árkalkulációban rögzített maximálisan elszámolható (rész)költség lehet, és melynek alátámasztására csatolni szükséges a [vallalkozzdigitalisan.hu](http://www.vallalkozzdigitalisan.hu) oldalon történt regisztrációt és adatrögzítést követően generált, időbélyegzővel ellátott árkalkulációt. Kizárólag 1 db egyedi azonosítóval ellátott árkalkuláció csatolása kötelező, amely tartalmazza a Felhívás 7.3.A.c) pontjában foglalt szoftverbeszerzések értékét és/vagy a Felhívás 7.3.B.a) pontjában foglalt szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díját is. Egy árkalkuláció több szolgáltató termékét is rögzítheti.
- A Felhívás 7.3.A.b.) pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 2.3. o) pontjában foglalt fajlagos költségeknek. Az ingatlan korszerűsítés vonatkozásában a vetítési alap (a fejlesztés mérete az egyes korszerűsítési kategóriákban pl. m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>) alátámasztásra kell, hogy kerüljön a támogatást igénylőtől független tanúsító által kiállított Hiteles Épületenergetikai Tanúsítvány és a tanúsítványhoz csatolandó, szakértő által kiállított „Ingatlan beruházás részletezése” c. dokumentum (Felhívás 10. sz. szakmai melléklete) által. **A tanúsítvány és a tanúsítványhoz kapcsolódó alátámasztó melléklet csatolása mind a kiinduló (a támogatási kérelem benyújtásakor), mind a fejlesztést követő végleges (Záró Beszámoló benyújtásával egy időben) állapotra vonatkozóan szükséges.**
- A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy a piacfelmérésben feltüntetettnél alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.  
A költség tételek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költség tétel vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költség tétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.
- Azon szállítói szerződések esetén, amelyek szerződéses összege nem haladja meg a nettó 200 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása. A hárommillió forintnál nagyobb Európai Unióval elszámolható összköltségű projektek azon szerződéseinek esetén, amelyek elszámolható költsége nem haladja meg a bruttó 300 000 forintot, a szokásos piaci árnak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti.
- A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetésigazolást.

- A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.
- d) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2034. december 31-éig megőriznie.
- e) Visszlízing és nyíltvégű pénzügyi lízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Zárt végű pénzügyi lízing esetén kizárólag a fizetési ütemezés szerint, a projekt fizikai befejezéséig kifizetett kamat nélküli tőkerész elszámolására van lehetőség.
- f) Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- g) A felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.
- h) Összesítőkön történő elszámolás szabályai  
Önnek az alábbiakban felsorolt költségeket összesítőn szükséges elszámolnia.

Az alábbi költségek elszámolása elektronikus összesítőkön történik:

Költség(ek) megnevezése	Összesítő megnevezése
forintban kiállított számlák az alábbiakban meghatározott értékhatárok alapján	<b>Kis támogatástartalmú számlák összesítője</b>

Felhívjuk a figyelmet, hogy szállítói szerződéshez kapcsolódó költség csak akkor számolható el összesítőn, ha annak összege nem haladja meg a visszaigazolt írásbeli megrendelőhöz kapcsolódó maximális összeget (tehát a bizonylaton szereplő költségre jutó támogatás legmagasabb összegét). Minden más esetben Ön ezeket a szállítói szerződéshez kapcsolódó költségeket önálló elszámoló bizonylatként rögzítve tudja elszámolni.

A kis támogatástartalmú számlák összesítőjén egyidejűleg elszámolni kívánt költségekre jutó támogatás legmagasabb összege: 3 000 000 Ft, ezen belül egy bizonylat maximális támogatástartalma: 500 000 Ft lehet.

A kis támogatástartalmú számlák összesítőjén rögzíthető visszaigazolt írásbeli megrendeléshez kapcsolódó bizonylat, abban az esetben, ha a bizonylaton szereplő költségre jutó támogatás legmagasabb összege nem haladja meg az 500 000 Ft-ot.

Felhívjuk a figyelmet, hogyha a bizonylatok támogatástartalma meghaladja a maximális értéket, úgy az önálló/egyedi elszámoló bizonylatként szükséges rögzíteni!

Egy elszámolásban több azonos típusú elektronikus összesítő is benyújtható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az összesítőben szereplő költségek alátámasztó dokumentumait helyszíni ellenőrzés keretében fogjuk ellenőrizni. Kérjük, figyeljen arra, hogy az elszámoló bizonylatok (pl.: számlák, bérjegyzék, stb.) ebben az esetben is megfeleljenek a jogszabályban meghatározott formai elvárásoknak és előírásoknak (pl.: záradékolás, megrendelés dokumentuma, ajánlatok stb.).

### **Kis támogatási összegű bizonylaton történő elszámolás szabályai**

A felhívás keretében szállítói szerződéshez kapcsolódó, kis támogatási összegű, önálló elszámoló bizonylaton elszámolható támogatás legmagasabb összege: 500 000 Ft.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kis támogatási összegű önálló elszámoló bizonylat alátámasztó dokumentumait helyszíni ellenőrzés keretében fogjuk ellenőrizni.

Kérjük, figyeljen arra, hogy az alátámasztó dokumentumok ebben az esetben is megfeleljenek a jogszabályban meghatározott formai elvárásoknak és előírásoknak (pl.: záradékolás, megrendelés dokumentuma, ajánlatok stb.).

- i) Beszerzések 300 000 Ft-ig  
Ha egy beszerzés elszámolható összköltsége legfeljebb 300 000 Ft, akkor Önnek nem kell benyújtani a piaci árat igazoló dokumentumokat, viszont meg kell őrizni azokat. Helyszíni ellenőrzésnél ezeket is ellenőrizhetjük.
- j) A támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlenségét biztosító szabályok:

A Korm. rendelet szabályozását részletező Elszámolási Útmutató értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések esetében figyeljen a következő, a támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlenségét biztosító szabályokra:

Nem független az az ajánlattevő,

- a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában tagnak partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

A támogatást igénylő / kedvezményezett és az ajánlattevők függetlensége vonatkozásában hozzátartozónak minősül a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az

örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

A Kedvezményezett köteles a függetlenség követelményének a támogatási jogviszony teljes időtartama alatt megfelelni.

- k) Nem számolható el olyan készpénzben kiegyenlített bizonylat – ide nem értve a bér jellegű költségek elszámolására szolgáló összesítőt – amelynek az ellenértéke meghaladja a bruttó 1 millió forintot.

## 7.5. Melyek az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások?

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában vegye figyelembe a következő korlátozásokat:

<b>Költségtípus</b>	Minimális mértéke az Európai Unióval elszámolható összköltségre vetítve (%)	Minimális az Európai Unióval elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az Európai Unióval elszámolható összköltségre vetítve (%)	Maximális az Európai Unióval elszámolható költség összege (Ft)
Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése	35%	egyenként minimum nettó 500.000 Ft/eszköz	-	-
A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás				felhívás 2.3. o) pontja szerint
Információs technológia-fejlesztés (hardvereszközök, immateriális javak, felhőszolgáltatás bérleti díja)	-	egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű új hardvereszköz	50%	-

A felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállításakor, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

A költségvetés összeállításakor kérjük, hogy figyeljen a következőkre:

- a fenti táblázatban szereplő költségtípusok közül azokat, amelyek relevánsak, a projekt költségvetésében önálló soron kell tervezni és elszámolni,
- az egyes költségtípusok maximális mértékére vonatkozó százalékot két tizedes jegy pontossággal határozza meg, mert a kérelem elbírálásakor ezt megvizsgáljuk.

A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás irányító hatóság általi befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

A fenti korlátozások nem jelentik a felsorolt költségtípusok százalékban meghatározott átalánnyal történő elszámolását. A költségvetésnek meg kell felelnie a felhívás 7.3.1. pontjában leírtaknak is.

## 7.6. Milyen költségek nem számolhatók el?

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 7.3. pontban, különösen:

...

1. a támogatást igénylő által előállított és/vagy forgalmazott egyazon termékosztályba tartozó olyan eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei, amelyből a benyújtást megelőző 3 évben árbevétele keletkezett. Egyazon termékosztályba tartoznak - eszközök és szoftverek vonatkozásában – az azonos funkciót ellátó, főbb műszaki tulajdonságaiban és technikai paramétereiben megegyező, egyazon célterületen használandó termékek.

A fenti előírásoknak való megfelelésnek a projekt fenntartási időszakának végéig biztosítani kell.

2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült
  - műszaki gépek, berendezések,
  - immateriális javak,
  - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke.
3. a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés és szolgáltatás igénybevétele.
4. garanciális költségek,
5. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
6. franchise díj,
7. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek
8. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
9. kamatköltségek,
10. reprezentációs költségek,
11. utazási- és szállásköltségek (pl. gépek üzembehelyezéséhez kapcsolódóan sem elszámolható),



12. kiszállási díj,
13. jogszabály-frissítési díj,
14. fordítási költségek,
15. levonható ÁFA,
16. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
17. kézi szerszámkészlet (pl. villáskulcs készlet, kézi csavarhúzó szett, szerszámos kocsi),
18. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
19. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
20. eszközök leszerelési költsége,
21. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
22. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
23. irodakonténer, lakókonténer, szaniterkonténer, mobilház
24. irodabútor,
25. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
26. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
27. terméktámogatási díj,
28. ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségként minősül az árkockázati fedezet, valamint a saját kivitelezésre fordított összeg,
29. ingatlan felújítás<sup>35</sup>, új építés, átalakítás, vásárlás költségei
30. a fosszilis tüzelőanyagok előállításával, feldolgozásával, szállításával, forgalmazásával, tárolásával, vagy égetésével kapcsolatos beruházások költsége (pl. földgáztüzelésű fűtési rendszer cseréje földgáztüzelésű fűtési rendszerre), kivéve a szilárd fosszilis tüzelőanyag-tüzelésű – azaz szén-, tőzeg-, lignit-, olajpala-tüzelésű – fűtési rendszerek gáztüzelésű fűtési rendszerekre való lecserélését

<sup>35</sup> Az épület egészére, illetőleg egy vagy több szerkezetére kiterjedő, olyan általános javítási, építési, szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot részben vagy egészben visszaállítják, illetőleg a használhatóságot, üzembiztonságot és az ingatlan esztétikai megjelenését az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével, átalakításával növelik (pl. belső és külső tatarozás, parkettázás, festés, mázolás stb.).

## 8. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

### 8.1. Milyen eljárásrend alapján történik a támogatási kérelmek kiválasztása?

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján, folyamatos elbírálással kerülnek kiválasztásra.

A projektekről egyszerűsített eljárás szabályai szerint születik döntés.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdés alkalmazására.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az irányító hatóság a támogatási kérelmekről való döntéshez Döntés-előkészítő Bizottságot nem hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az "ÁÚF 21-27" 3. fejezetében találhatók.

### 8.2. Melyek a kiválasztási kritériumok?

Azok a támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és az alábbi kritériumoknak:

#### 1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok

- a) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- b) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte.

Mivel a fenti jogosultsági kritériumok nem hiánypótlhatóak, ezért ha a támogatási kérelem nem felel meg ezeknek a szempontoknak, akkor a kérelmet hiánypótlási felhívás nélkül elutasítjuk.

#### 2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok

A hiánypótlható jogosultsági szempontokat a Felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

A fenti jogosultsági kritériumok esetében egy alkalommal hiánypótlási felhívást küldünk, ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlható.

### 3. Tartalmi értékelési szempontok

A támogatási kérelmet elutasítjuk, ha a projektértékelési előfeltételek bármelyikének nem felel meg.

A tartalmi értékelés során 60 pont szerezhető.

	<b>Értékelési előfeltételek</b>	<b>Megfelelt</b>
1.	A projekt célja összhangban van a felhívás céljával, megfelel a Felhívás 13.1 „A felhívás indokoltsága és célja” fejezetben foglalt szakpolitikai céloknak és illeszkedik az Operatív Program kereteihez (más OP-któl való lehatárolás biztosított).	igen/nem
2.	A projekt fejlesztendő tevékenysége a műszaki tartalom és a költségvetés alapján helyesen került besorolásra, a fejlesztési igény ténylegesen nem a Felhívás vagy az Operatív Program által kizárt tevékenységgel kapcsolatos beruházásra irányul.	igen/nem
3.	A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra.	igen/nem
4.	A projekt megvalósítása nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot és a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.	igen/nem
5.	A támogatást igénylő megismerte az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglalt jogokat, és a projekt tervezése során mérlegelte, hogy azok hogyan érintik a projekt megvalósítását. Vállalta továbbá az Európai Unió Alapjogi Chartájában foglaltak betartását mind a projekt megvalósítása során mind a fenntartási időszak alatt. Tudomásul veszi, hogy az adott elvárás teljesítését az IH az adott időszakban vizsgálhatja. A benyújtott támogatási kérelem vizsgálata során, a projekt kapcsán Alapjogi Chartát érintő jogsérelem gyanúja nem merült fel. <sup>36</sup>	igen/nem

	<b>Értékelési szempontok</b>	<b>Adható pontszám</b>
<b>1</b>	<b>Működés időtartama (a támogatási kérelmet benyújtó lezárt teljes üzleti éveinek száma)</b>	<b>5</b>
	0 < x < 1	jogosulatlan
	2 év alatt	0
	2-4 év	1
	5-7 év	3
	7 év felett	5

<sup>36</sup> Az Irányító Hatóság a vizsgálatot elsősorban a hozzá hivatalosan beérkezett információk, illetve az Arachne Kockázatértékelő Eszköz alapjogokat érintő negatív információi alapján folytatja le.

2	<b>Tulajdonosi kör összetétele (a vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai)</b>	<b>5</b>
	A vállalkozásnak nem 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai.	0
	A vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai;	5
3	<b>Működési stabilitás (a vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a támogatási kérelem benyújtását megelőző kettő évben maximum egy alkalommal került sor módosulásra)</b>	<b>5</b>
	A vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a benyújtást megelőző kettő évben egynél több alkalommal került sor módosulásra.	0
	A vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a benyújtást megelőző kettő évben maximum egy alkalommal került sor módosulásra.	5
4	<b>Nettó árbevétel arányos beruházás [<math>2 \cdot \text{összes elszámolható költség} / (\text{utolsó lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel} + \text{utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel})^{37} \cdot 100</math>]</b>	<b>10</b>
	150% felett	0
	$100\% < x \leq 150\%$	3
	$50\% < x \leq 100\%$	7
	50% és az alatt	10
5.	<b>1 főre eső személyi jellegű ráfordítás összege (millió Ft) (utolsó teljes lezárt üzleti év személyi jellegű ráfordítások / utolsó teljes lezárt üzleti év átlagos statisztikai állományi létszám)</b>	<b>5</b>
	3,7 millió Ft és az alatt	0
	$3,7 \text{ millió Ft} < x \leq 4,5 \text{ millió Ft}$	2
	$4,5 \text{ millió Ft} < x \leq 5,5 \text{ millió Ft}$	3
	$5,5 \text{ millió Ft} < x \leq 6,5 \text{ millió Ft}$	4
	$6,5 \text{ millió Ft} < x$	5
6	<b>A beruházás elmaradott területen kerül megvalósításra.</b>	<b>5</b>
	A beruházás a 4 leghátrányosabb helyzetű régió területén, de nem szabad vállalkozási zónában, vagy a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti fejlesztendő vagy komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	0
	2 pont – A beruházás nem a 4 leghátrányosabb régió területén, de szabad vállalkozási zónában/és vagy a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti fejlesztendő vagy komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	2
	3 pont – A beruházás a 4 leghátrányosabb régió területén és szabad vállalkozási zónában található településen valósul meg.	3

<sup>37</sup>Amennyiben a támogatást igénylő csak egy lezárt, teljes üzleti évvel rendelkezik, az utolsó lezárt év nettó árbevételének/adóalapba beszámított bevételének kétszerese kerül figyelembevételre.

	5 pont – A beruházás a 4 leghátrányosabb régió területén és a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti, komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	5
<b>7.</b>	<b>Megvalósítási helyszín beágyazottsága a helyi gazdaságba (a vállalkozás működő székhelyének/telephelyének működési időtartama alapján – a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszak kerül figyelembe vételre a számítás során)</b>	<b>5</b>
	2 év alatt	0
	$2 \leq x \leq 5$ év	2
	$5 < x \leq 8$ év	3
	8 év felett	5
<b>8.</b>	<b>Megvalósítási helyszín tulajdonosi háttere (a projekt megvalósítási helyszíne kizárólag a támogatást igénylő tulajdonában van-e)<sup>38</sup></b>	<b>5</b>
	A projekt megvalósítási helyszíne (székhely/telephely) nem, vagy nem kizárólag a támogatást igénylő tulajdona.	0
	A projekt megvalósítási helyszíne (székhely/telephely) kizárólag a támogatást igénylő, vagy a támogatást igénylő vállalkozás 100 %-os természetes személy tulajdonosainak tulajdonában van.	5
<b>9.</b>	<b>A projekt digitalizációs tartalma</b>	<b>10</b>
	A projekt költségvetése vállalati infokommunikációs fejlesztés keretében nem tartalmaz szoftveralapú vagy felhő alapú üzleti megoldást a jelen felhívás 2.3. c) pontja szerint.	jogosulatlan
	A projekt költségvetése vállalati infokommunikációs fejlesztés keretében tartalmaz szoftveralapú vagy felhő alapú üzleti megoldást a jelen felhívás 2.3. c) pontja szerinti 1 funkcionális területre vonatkozóan.	0
	A projekt költségvetése vállalati infokommunikációs fejlesztés keretében tartalmaz szoftveralapú vagy felhő alapú üzleti megoldást a jelen felhívás 2.3. c) pontja szerinti 2 funkcionális területre vonatkozóan.	5
	A projekt költségvetése vállalati infokommunikációs fejlesztés keretében tartalmaz szoftveralapú vagy felhő alapú üzleti megoldást a jelen felhívás 2.3. c) pontja szerinti, több mint két funkcionális területre vonatkozóan.	10
<b>10.</b>	<b>Korábbi szabálytalanság figyelembe vétele</b>	<b>5</b>
	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben elállást eredményező szabálytalansággal volt érintett.	jogosulatlan
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben volt pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága, de nem eredményezett elállást.	0
	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben nem volt pénzügyi korrekciót eredményező szabálytalansága	5
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>60</b>

<sup>38</sup> A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § -ban meghatározott minősítés 5. § szerinti partner – és kapcsolódó vállalkozásainak egybeszámítási szabályaira tekintettel.

Nem támogathatóak azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 40 pontot.

## 9. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### 9.1. Állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

#### Támogatáshalmozódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás és a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig, támogatási összegig vagy finanszírozási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

### 9.2. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

#### Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános de minimis rendelet), a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kedvezményezett és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az általános de minimis rendelet hatálya alá tartozó, bármely három év során Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás (a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános de minimis rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését, amelyek a fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános de minimis rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános de minimis rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Az általános de minimis rendelet alapján nyújtott támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a vonatkozó bizottsági rendeletekben foglalt felső támogatási határok közül a legmagasabb felső határig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciárátát kell alkalmazni.

### **Regionális beruházási támogatás**

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását)

- a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezetében és a III. fejezet 13-14. cikke,
- a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet, valamint
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet

szabályozza.

Ha a támogatás összege meghaladja a 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott mértéket, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.

A támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás Budapesten kívül, induló beruházásként<sup>39</sup> valósuljon meg azzal, hogy jelen felhívás keretében nem nyújtható támogatás létesítményfelvásárláshoz, továbbá olyan induló beruházáshoz, mely létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését eredményezi.

Önnek a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést<sup>40</sup> abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházás üzembe helyezését követő legalább két évig nem kerül sor áttelepítésre abba a létesítménybe, amelyben a támogatási kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

## 10. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

### 10.1. Milyen adatkezelési kötelezettségek vannak?

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy Ön - sikeres elbírálás és támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy kezeljük azokat a személyes adatokat, amelyeket Ön a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben tüntetett fel. Az adatokat a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint kezeljük.<sup>41</sup>

Ön felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (Ön és az esetleges konzorciumi partnereinek, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek) személyes adatainak a kezelése és a fejlesztéspolitikai

<sup>39</sup> Az a tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát, meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának, átfogó szolgáltatásainak alapvető megváltoztatását eredményezi, valamint a részesedésszerzés kivételével olyan létesítmény eszközeinek felvásárlása, amely létesítmény bezárásra került vagy felvásárlás nélkül bezárásra került volna.

<sup>40</sup> a beruházó által megvalósított olyan tevékenység, amely esetében

**a)** a támogatási kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),

**b)** az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és

**c)** a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

<sup>41</sup> Az adatkezelés jogalapja az (EU) 2016/679 rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.



intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ha helyszíni szemlére kerül sor, akkor ennek keretében azt is megvizsgálhatjuk, hogy a fentieket megfelelően dokumentálták-e. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, akkor ennek vizsgálatához a releváns dokumentumokat be kell nyújtania.

## 10.2. További dokumentumok

**A Felhívás elválaszthatatlan része az "ÁUF 21-27" dokumentum és az Elszámolási Útmutató, amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon a Programok/Széchenyi Terv Plusz aloldalon a Kacsolódó dokumentumok között.**

Az ÁUF és az Elszámolási Útmutató az alábbiakról nyújt tájékoztatást:

### **Általános Útmutató a 2021-2027-es programozási időszakban meghirdetett felhívásokhoz**

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító) követelmények
12. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok

### **Elszámolási Útmutató**

- I. Nemzeti Szabályozás az Elszámolható Költségekről
- II. A kifizetési kérelemben benyújtandó, elszámolható költségek valódiságát igazoló, valamint a szakmai beszámolót alátámasztó dokumentumok – „Mátrix”

- III. A kifizetési kérelemben benyújtandó alátámasztó dokumentumok hitelesítését szolgáló ellenőrzés szempontjai
- IV. Pályázati általános forgalmi adóról szóló útmutató

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## 11. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal az Egységes Fejlesztéspolitikai Ügyfélszolgálathoz a 06/1 896-0000 normál díjazású telefonszámon.

Elektronikus elérhetőségeinkről és a nyitvatartási időről részletes információt a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalon a Kapcsolat menüpontban talál.

Kérjük, hogy a felhívással kapcsolatos közleményeket is kövesse nyomon a [palyazat.gov.hu](http://palyazat.gov.hu) oldalon!

## 12. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 12.1. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási kérelemhez?

Kérjük, csatolja a kérelemhez az alábbiakat:

- a) A beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolni szükséges:
  - eszközbeszerzésre vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval/fejlesztővel való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentumot (pl. gyártói igazolás, disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás),
  - egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképeket,
  - a Felhívás 7.3. A.c pontjában foglalt, a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szolgáltatótól történő szoftverbeszerzésre, valamint a 7.3. B.a) pontjában foglalt felhőszolgáltatásra vonatkozóan a [vallalkozzdigitalisan.hu](http://vallalkozzdigitalisan.hu) oldalon történt regisztrációt és adatrögzítést követően generált, időbélyegzővel ellátott árkalkulációt.

Kérjük, a beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolandó dokumentumok egy fájlban (pl. zip; pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Piaci ár\_piacfelmérés\_Támogatást igénylő neve*

- b) A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció, melynek a 6.2. c) pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia az alábbiak szerint:
  - 1) Helyhez kötött eszköz beszerzése esetén

- legalább 3 fotó tartalmazza az eszköz elhelyezésére szolgáló helyiség bemutatását (beleértve a fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség külső-belső terének, valamint méretének és padozatának bemutatása),
- legalább 3 fotó tartalmazza a helyiség infrastruktúra ellátottságának bemutatását (beleértve elektromos áram, víz, gáz ellátás, valamint szociális helyiségek bemutatását).

2) IKT eszköz beszerzése esetén:

- legalább 2 fotó tartalmazza az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges szélessávú internet csatlakozás, szerver megfelelő elhelyezése, megfelelő irodai munkahely bemutatását.

3) A helyszín beazonosíthatósága érdekében:

- A telephely utcafrontjáról legalább 2 fotó benyújtása szükséges.

Felhívjuk figyelmét, hogy a fotódokumentációnak legalább 10 fényképből kell állnia úgy, hogy az 1)-3) pontokban meghatározott darabszámokat figyelembe kell venni a megvalósítási helyszínről készített fotódokumentáció során!

Kérjük, a megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó fotódokumentáció vonatkozásában csatolandó dokumentumok tömörített fájlban (pl. zip; rar), egy-egy dokumentumban (pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Megvalósítási helyszín\_fotódokumentáció\_Támogatást igénylő neve*

- c) Hiteles épületenergetikai tanúsítvány ingatlan korszerűsítés esetén a kiinduló állapotra vonatkozóan (amennyiben releváns)
- d) Ingatlan beruházás részletezése sablon – szakértői nyilatkozat (10. számú melléklet) (amennyiben releváns)
- e) Építési tervdokumentáció - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz ingatlan bővítést (amennyiben releváns)

Amennyiben a támogatási kérelem ingatlan beruházás keretében ingatlan bővítést tartalmaz, csatolni szükséges az építési tervdokumentációt, amely tartalmazza a tervrajzokat, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást.

- f) Építési engedély köteles ingatlan beruházás esetén a jogszabályban előírt engedélyezési eljárás támogatási kérelem benyújtása előtti megindítását igazoló dokumentum (időbélyegzővel ellátott, építési engedély iránti kérelem) – amennyiben releváns
- g) Amennyiben a 2.1.2.2. a) pontja szerinti, legalább ötéves várható élettartamú ingatlan beruházásnak a klímakockázati útmutató alapján elvégzett értékelése eredményeképp van előre látható klímakockázata, csatolni szükséges a klímakockázati elemzést.  
Kérjük, a klímakockázati elemzés egy fájlban (pl. pdf) kerüljön csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Klímakockázati elemzés\_Támogatást igénylő neve*

- h) Egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók esetén a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt, teljes üzleti év egyszerűsített beszámolója.  
Kérjük, az egyszerűsített beszámolóra vonatkozóan csatolandó dokumentumok egy fájlban (pl. zip; pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *Egyszerűsített beszámoló\_Támogatást igénylő neve*

Egyéni vállalkozók esetében az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt év SZJA bevallásának minden oldala.

Kérjük, az SZJA bevallásra vonatkozóan csatolandó dokumentumok egy fájlban (pl. zip; pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *SZJA bevallás\_Támogatást igénylő neve*

- i) Kettős könyvvitelt vezető ügyvédi irodák esetén
- alapító okiratot,
  - a támogatást igénylőnek a számlavezető bank által hitelesített nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a támogatást igénylő rendelkezik azon bankszámla felett, amelyre az előleg folyósítását kéri,
  - a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó beszámolót.

Kérjük, az alátámasztó dokumentumok egy fájlban (pl. pdf) kerüljenek csatolásra az alábbi elnevezés (minta) szerint: *ügyvédi iroda alátámasztó dokumentumok\_Támogatást igénylő neve*

- j) Az egyéni vállalkozók esetében a támogatást igénylő a számlavezető bank által kiállított és hitelesített nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a támogatást igénylő rendelkezik azon bankszámla felett, amelyre az előleg folyósítását igényli.

- k) Összeférhetetlenségi nyilatkozat

- l) A megítélt támogatás 50 %-nak megfelelő mértékű előleg igénylése esetén a magasabb mértékű előleg igénybe vételére vonatkozó indokolást, likviditási tervet és igazolást a kedvezményezett kincstári külön fizetési számlájáról.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az „ÁÚF 21-27” 3. pontja tartalmazza.

## 12.2. Milyen dokumentumokat kell csatolni a támogatási szerződéshez?

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási szerződés megkötése során csatolni szükséges.

## 12.3. Milyen dokumentumokat kell csatolni az első kifizetési kérelemhez?

Nem releváns.

## 13. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

### 13.1. A felhívás indokoltsága és az OP-hoz való illeszkedése

Az Európai Unió legtöbb tagországára igaz, hogy jelentős fejlettségbeli különbségek vannak az országhatárokon belül és kívül is, illetve erős fejlettségbeli eltérést mutatnak a városi, illetve a vidéki területek.

A magyar települések több mint egyharmada a szabad vállalkozási zónák körébe tartozik, valamint a lakosság ötöde él ilyen területen.

A kormányzati KKV Stratégia kiemeli, hogy a magyar gazdaságot és társadalmat erős területi megosztottság jellemzi, amely a KKV-szektorban is érzékelhető: Budapest és Pest vármegye dominanciája figyelhető meg a vállalkozások megoszlása (és teljesítménye) alapján. A legkevesebb KKV Észak-Magyarországon (az összes KKV 7,58%-a) és Dél-Dunántúlon (az összes KKV 7,69%-a) található. Észak- és Dél-Alföldön az összes KKV 10,93, illetve 10,64 százaléka működik. Tehát a KKV-k alig több, mint egyharmada (36,84%) működik a négy leghátrányosabb helyzetű régióban, ugyanakkor ezen régiók Magyarország területének közel 70%-át teszik ki. Ez az alacsony szám az átlagnál alacsonyabb vállalkozói hajlandóságból fakad. Jellemző a képzett és keresőképes lakosság elvándorlása, amely sok esetben egyúttal a vállalkozó szellemiségű, potenciálisan vállalkozást alapítók elvándorlását is jelentheti.

A vállalkozások bruttó hozzáadott értékének megoszlása alapján elmondhatjuk, hogy minden KKV kategória alapján a budapesti, illetve a Pest vármegyei vállalkozásoknak magasabb a bruttó hozzáadott értékhez való hozzájárulásuk (30,8–42,2%). A legalacsonyabb részesedéssel az észak-magyarországi (5,6–7,2%), illetve dél-dunántúli (4,2–7,0%) KKV-k bírnak, míg Észak-Alföldön és Dél-Alföldön 8,5-10,3% és 8,2-10,2% között alakul ez az érték. Ezen belül Dél-Dunántúlon a 0-1 fős mikrovállalkozások, Észak-Magyarországon, Észak- és Dél-Alföldön a 2-9 fős mikrovállalkozások járulnak hozzá a legnagyobb mértékben a bruttó hozzáadott értékhez.

A kevésbé fejlett régiókban működő KKV-k összesen 2,35 millió embert foglalkoztatnak (2022), a kis- és középvállalkozások majdnem a felét, kb. 1 milliót munkavállalót. A négy leghátrányosabb helyzetű régióban kb. 700 ezer embert foglalkoztatnak a mikro- és kisvállalkozások.

A cél növelni a vidéki térségek gazdasági fejlődését, népességmegtartó erejét az ott működő vállalkozások üzleti és működési feltételeinek javításán keresztül, ezzel hozzájárulva a területi hátrányok csökkentéséhez. A hagyományos infrastrukturális fejlesztések mellett hangsúlyt kell helyezni a lakosság, különösen a képzett munkavállalók helyben tartására. Ezt a térségek vállalkozói aktivitásának és gazdasági tevékenységeinek élénkítésével lehet elérni.

A beavatkozásoknak hatékonyan kell szolgálniuk a gazdaságilag elmaradottabb térségekben működő vállalkozásokat is, annak érdekében, hogy képesek legyenek lépést tartani a fejlettebb régiókban működő vállalkozások fejlődési ütemével, hozzájárulva ezzel a területi egyenlőtlenségek csökkentéséhez.

A korábbi évek gazdaságfejlesztési programjainak értékelései kimutatták, hogy a hátrányosabb helyzetű régiókban, illetve szabad vállalkozási zónákban működő vállalkozások esetében nagyobb eredményt értek el a vissza nem térítendő támogatások, mint az egyéb térségekben, így az ezeken a területeken megvalósuló fejlesztések támogatására indokolt kiemelt figyelmet helyezni.

Mindezeket figyelembe véve, az érintett területeken működő mikro- és kisvállalkozások kisebb léptékű fejlesztéseit támogatjuk, életszerű és ügyfélbarát konstrukció keretében a meglévő kapacitások erősítése, modern technológiák beszerzése és akár korszerű, digitalizált üzleti és termelési folyamatok kialakítása érdekében.

A felhívás célja a négy leghátrányosabb helyzetű régióban, és/vagy a Szabad Vállalkozási Zónák (SZVZ) településein működő mikro- és kisvállalkozások kisebb léptékű projektjeinek támogatása. A cél ezen vállalkozói kör gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, ezáltal a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése.

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz (GINOP Plusz) egyik fő célkitűzése a hazai kis- és középvállalkozások növekedésének és versenyképességének előmozdítása. A vállalkozások hozzáadott értékének, bevételének és méretének növekedése a gazdasági növekedés alapja. A GINOP Plusz célkitűzéseinek elérésében fontos szerep jut a hátrányosabb helyzetű területeken működő vállalkozások fejlesztésének, beruházásaik támogatásának, valamint társadalmi-gazdasági potenciáljuk kibontakoztatásának is. A hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében fontos a vállalkozások növekedési potenciáljának javítása, gazdasági teljesítményének erősítése, amelyet azonban hátráltat a kkv szektor hagyományos tőkehiánya, valamint az ebből adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottsága.

## 13.2. A felhíváshoz kapcsolódó jogszabályok

### **MAGYAR JOG**

#### **Törvények:**

1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról

1996. évi LIII. törvény a természet védelméről

1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról

1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról

1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről (infrastrukturális beruházásoknál)

1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról

1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról

2000. évi C. törvény a számvitelről

2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról

2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról

2009. évi LXXXV. törvény a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról

2009. évi CXXII. törvény gazdasági társaságok takarékosabb működéséről

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről

2013. évi CCXXXVII. törvény a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról

2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről

2017. évi CLIII. törvény az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

2020. évi XLIV. törvény a klímavédelemről

#### **Kormányrendeletek:**

253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről

221/2004. (VII.21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól

2/2005. (I.11) Korm. rendelet az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról

314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról

178/2008. (VII.3.) Korm. rendelet a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékkülönbözlet megfizetésének egyes kérdéseiről

368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről

322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól

492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről

225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről

**256/2021. (V. 18) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről**

638/2023. (XII.28.) Korm. rendelet a 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról

**Ágazati rendeletek:**

9/2007. (IV. 3.) ÖTM rendelet a területek biológiai aktivitásértékének számításáról

14/2010. (V.11.) KvVM rendelet az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekkel érintett földrészekről

55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről

**UNIÓS JOG**

**Rendeletek:**

A Bizottság 360/2012/EU rendelete (2012. április 25.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

Az Európai Parlament és a Tanács 1379/2013/EU rendelete (2013. december 11.) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről

Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra, valamint az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra Alapra vonatkozó általános és pénzügyi rendelkezések megállapításáról, továbbá a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszközre, valamint a Belső Biztonsági Alapra vonatkozó pénzügyi rendelkezések megállapításáról szóló európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános rendelet)

A Bizottság 1407/2013/EU rendelete (2013. december 18.) az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról

A Bizottság 651/2014/EU rendelete (2014. június 17.) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)



Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/2088 rendelete (2019. november 27.) a pénzügyi szolgáltatási ágazatban a fenntarthatósággal kapcsolatos közzétételekről

A TANÁCS (EU, Euratom) 2020/2093 RENDELETE (2020. december 17.) a 2021–2027-es időszakra vonatkozó többéves pénzügyi keretről

AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS RENDELETE az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi és Migrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a Határigazgatási és Vízügyeszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról

### 13.3. További mellékletek

1. Hiánypótolható jogosultsági szempontok
2. Településlista a szabad vállalkozási zónába tartozó településekről
3. Információs-technológiai eszközök VTSZ lista
4. Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista
5. Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
6. Üzleti infokommunikációs rendszerekkel, alkalmazásokkal szemben támasztott követelmények (helyben telepített valamint felhőszolgáltatásokra egyaránt) (külön dokumentum)
7. Támogatható tevékenység – Elszámolható költség – Alátámasztó dokumentumok mátrix (külön dokumentum)
8. Összeférhetlenségi nyilatkozat (külön dokumentum)
9. GINOP PLUSZ Horizontális útmutató a <https://www.palyazat.gov.hu> honlapon található
10. Ingatlan beruházás részletezése sablon – Szakértői nyilatkozat (külön dokumentum)
11. Kötelező vállalásként igénybe vehető szervezetfejlesztési szolgáltatások jegyzéke (külön dokumentum)
12. Ingatlan beruházáshoz kapcsolódó szállítói nyilatkozat minta (külön dokumentum)
13. Likviditási terv sablon a <https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz/ginop-plusz#palyazati-felhivasok> oldalon a Kapcsolódó dokumentumok között található

### 13.4. Adatfeldolgozási feltételek

Nem releváns.

## A Felhívás 1. számú szakmai melléklete

### Hiánypótolható jogosultsági szempontok

A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat a felhívásban előírt módon került aláírásra vagy hitelesítésre, az aláírás hiánytalan, érvényes és hiteles
A támogatást igénylő gazdálkodási formakódja szerepel a Felhívás 1.1.3. pontjában.
Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be mikro- és kis vállalkozások, így a támogatást igénylő minősítési kódja 2 vagy 3 lehet.
A projekt megvalósításának tervezett kezdete nem lehet korábbi, mint 2025. április 30., valamint nem lehet későbbi, mint a projekt megvalósítás tervezett fizikai befejezése! A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre, de legfeljebb 2027. december 29. lehet.
Nem támogatható a felhívás 2. sz. mellékletében fel nem sorolt településeken, valamint a nem a 4 leghátrányosabb helyzetű régióban (Észak-Alföld, Dél-Alföld, Észak-Magyarország, Dél-Dunántúl) megvalósuló fejlesztés.
A támogatást igénylő kizárólag egy megvalósítási helyszínt jelölhet meg.
A projekt megvalósítása során legfeljebb egy mérföldkő tervezhető, de ennek tervezése kötelező.
A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem a TEÁOR'08 01.11-09.90; 10.11-11.07, 12.00, 19.10-20, 24.10 és 30.11-12 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul. A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával, valamint szálláshely és/vagy fürdőfejlesztéssel kapcsolatos beruházásokra irányul.
A támogatást igénylő projektjét közvetlenül nem érinti a Bizottság által kiadott, indokolással ellátott olyan vélemény, amely az EUMSZ 258. cikke szerinti, a kiadások jogszerűségét és szabályosságát vagy a műveletek teljesítését veszélyeztető kötelezettségszegéshez kapcsolódik.
Nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik.
Nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a jelen Felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) lezárt teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének összegét.

Nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív.
Nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, akinek, vagy amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
Támogatási kérelmet nyújthatnak be azok a vállalkozások, amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben legalább 1 fő volt.
Támogatási kérelmet nyújthatnak be azok a vállalkozások, amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt (beszámoló), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem, viszont a jogelőd működési tartama beleszámít).
A költségvetés megfelel a Felhívás 2.1. "Milyen tevékenységek támogathatóak?" pontjában foglalt feltételeknek.
A projekt elszámolható összköltségének maximális összege a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti évi éves beszámolója szerinti árbevételének összege, de maximum 100.000.000 Ft lehet.
A projekt költségvetésében tervezett fajlagos költségek megfelelnek a Felhívás 2.3 pontjában szereplő korlátoknak.
Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 5.000.000 Ft, maximum 30.000.000 Ft.
A támogatás maximális mértéke megfelel a Felhívás 3.3. pontjában meghatározott korlátoknak.
A projekt keretében csak a Felhívás 4. számú szakmai mellékletében feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.
Nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz 1-es prioritásának keretében meghirdetett GINOP Plusz-1.2.1-21, GINOP Plusz-1.2.3-21, GINOP Plusz-1.1.2-21, GINOP Plusz-1.3.1-21 és GINOP Plusz-1.2.2-22 felhívások keretében támogatásban részesült.
A projekt megfelel a Felhívás 1.2. és 9.2. pontjaiban foglalt egyes állami támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályoknak.
A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani.
A megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtási dátumát legalább 180 nappal megelőzően kell bejegyzésre kerülnie, továbbá alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a projekt megvalósítására.
A fejlesztés megvalósulásának helyszíne per- és igénymentes (kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja). Ennek a követelménynek osztatlan közös tulajdon esetén, azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.
A támogatást igénylő megfelel az Általános Útmutató a Felhívásokhoz dokumentum 2. Kizáró okok listája pontjában szereplő feltételeknek.
Nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.

A Felhívás 12. 1. pontjában szereplő, a projekt vonatkozásában releváns mellékletek benyújtásra kerültek és megfelelnek a Felhívásban előírt formai és tartalmi követelményeknek.

A támogatási kérelem megfelel a Felhívás 8.2.1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok pontjában szereplő feltételeknek.

A támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése során az ARACHNE kockázatértékelő eszköz használatáról készült Módszertani Útmutató szerinti vizsgálat megtörtént, a felmerülő kockázatok értékelésre és kezelésre kerültek.

## A Felhívás 2. számú szakmai melléklete

### Településlista a szabad vállalkozási zónába tartozó településekről

Abádszalók	Alsómocsolád	Bábonymegyer
Abaújalpár	Alsóregmec	Bácsalmás
Abaújkér	Alsószentiván	Bácsbokod
Abaújlak	Alsószuha	Bácsborsód
Abaújszántó	Alsótold	Bácsszőlős
Abaújszolnok	Alsóújlak	Bagamér
Abaújvár	Alsóvadász	Bakháza
Abod	Alsózsolca	Bakóca
Adorjánháza	Anarcs	Bakonszeg
Adorjás	Andocs	Baks
Ág	Andrásfa	Baksa
Aggtelek	Apácatorna	Baktakék
Ajak	Apagy	Baktalórántháza
Alap	Apostag	Balajt
Alattyán	Aranyosapáti	Balástya
Aldebrő	Arka	Balaton
Almamellék	Arló	Balkány
Almáskamarás	Ároktő	Balmazújváros
Almáskeresztúr	Ártánd	Balsa
Álmosd	Ásotthalom	Bánfa
Alsóberecki	Aszaló	Bánréve
Alsódobsza	Átány	Barabás
Alsógagy	Babócsa	Báránd
Baranyahídvég	Beregsurány	Bódvarákó
Baranyajenő	Berekböszörmény	Bódvaszilas
Baranyaszentgyörgy	Berekfürdő	Bogádmindszent
Barcs	Beret	Bogdása
Bárdudvarnok	Berettyóújfalu	Bojt
Bárna	Berkesz	Bokor
Basal	Berzence	Boldogasszonyfa
Baskó	Besence	Boldogkőújfalu
Bátonyterenye	Besenyőd	Boldogkőváraalja
Bátor	Besenyőtelek	Boldva
Bátorliget	Beszterc	Bolhás
Battonya	Bihardancsháza	Bolhó
Becskeháza	Biharkeresztes	Bonnya
Bedegkér	Biharnagybajom	Bordány

Bedő	Bihartorda	Borota
Bekecs	Biharugra	Borsodbóta
Békés	Bikal	Borsodnádasd
Bekőlce	Biri	Borsodszentgyörgy
Bélapátfalva	Boconád	Borsodszirák
Bélavár	Bocskai kert	Borszörcsök
Belecska	Bodolyabér	Botpalád
Beleg	Bodony	Botykapeterd
Bélmegyer	Bodroghalom	Bózsva
Benk	Bodrogkeresztúr	Bököny
Bér	Bodrogkisfalud	Bucsa
Bérbaltavár	Bodrogolaszi	Buj
Beregdaróc	Bódvalenke	Buják
Buzsák	Csenyéte	Dencsháza
Bükkmogyorósd	Csépa	Derecske
Bükkszék	Cserhátszentiván	Detek
Bükkszenterzsébet	Cserkeszölő	Dévaványa
Bükkszentmárton	Csernely	Devecser
Bürüs	Csertő	Diósberény
Büttös	Csikéria	Doba
Cece	Csipkerek	Doboz
Cégénydányád	Csobád	Domaháza
Cered	Csobaj	Dombegyház
Cibakháza	Csokonyavisonta	Dombiratos
Cigánd	Csokvaomány	Dombrád
Cún	Csolyospálos	Dormánd
Csaholc	Csögle	Dorogháza
Csányoszró	Csökő	Döge
Csárdaszállás	Csököly	Dövény
Csaroda	Csurgó	Drávacsehi
Császló	Csurgónagymarton	Drávacsepely
Csebény	Dabrony	Drávafok
Csécse	Damak	Drávagárdony
Csegöld	Dámóc	Drávaiványi
Csehi	Darány	Drávakeresztúr
Csehimindszent	Darnó	Dráwapalkonya
Csengele	Darvas	Dráwapiski
Csenger	Debréte	Drávasztára
Csengersima	Dég	Drávatamási
Csengerújfalva	Demecser	Dubicsány
Dunaegyháza	Erdőtelek	Filkeháza
Dunavecse	Erk	Fony
Dúzs	Érpatak	Forráskút
Ecseg	Értény	Forró
Ecsegfalva	Esztár	Földes

Edelény	Etes	Fulókércs
Egeralja	Fábiánháza	Furta
Egerbocs	Fáj	Fülesd
Egercsehi	Fancsal	Fülöp
Egerfarmos	Farkaslyuk	Fülpösdaróc
Égerszög	Fedémes	Fürged
Egervölgy	Fegyvernek	Füzér
Egyek	Fehérgyarmat	Füzérkajata
Egyházasdengeleg	Felsőberecki	Füzérkomlós
Egyházasgerge	Felsődobsza	Füzérradvány
Egyházaskozár	Felsőegerszeg	Füzesabony
Encs	Felsőgagy	Füzesgyarmat
Encsencs	Felsőkelecsény	Gáborján
Endrefalva	Felsőnyárad	Gacsály
Endrőc	Felsőnyék	Gadna
Enying	Felsőregmec	Gagyapáti
Eperjeske	Felsőszentmárton	Gagybátor
Erdőbénye	Felsőtold	Gagyvendégi
Erdőhorváti	Felsővadász	Galvács
Erdőkövesd	Felsőzsolca	Garáb
Erdőkürt	Fényeslitke	Garadna
Erdőtarcsa	Fiad	Garbolc
Gávavencsellő	Gyugy	Hernádbúd
Géberjén	Gyulaháza	Hernádcéce
Gégény	Gyügye	Hernádkércs
Gelej	Gyüre	Hernádpetri
Gelénes	Hács	Hernádszentandrás
Gemzse	Hajdúbagos	Hernádszurdok
Gerényes	Hajdúhadház	Hernádvécse
Gersekarát	Hajdúsámson	Hét
Geszt	Halmaj	Hetefejércse
Geszteréd	Hangács	Heves
Gibárt	Hangony	Hevesaranyos
Gige	Hantos	Hevesvezekény
Gilvánfa	Háromfa	Hidasnémeti
Golop	Háromhuta	Hidvégdaróc
Gödre	Hedrehely	Hirics
Gömörszőlős	Hegyhátmaróc	Hobol
Gönc	Hegyhátszentpéter	Hodász
Göncruszka	Hegymeg	Hollóháza
Görgeteg	Hegyszentmárton	Hollókő
Gulács	Héhalom	Homokszentgyörgy
Gyékényes	Hejce	Homrogd
Gyöngyösmellék	Hejőpapi	Hortobágy
Gyönk	Hencida	Horváthertelend

Györgytarló	Hencse	Hosszúhetény
Győröcske	Hercegkút	Hosszúpályi
Győrtelek	Heresznye	Hőgyész
Győrvár	Hermánszeg	Ibafa
Ibrány	Jászivány	Kaposújlak
Igar	Jászkisér	Kaposszerdahely
Igrici	Jászladány	Kára
Iharos	Jászszentandrás	Karakószörcsök
Iharosberény	Jászszentlászló	Karancsalja
Ilk	Jéke	Karancsberény
Imola	Jobbágyi	Karancskeszi
Ináncs	Jósvafő	Karancslapujtő
Inke	Kaba	Karancsság
Ipolytarnóc	Kadarkút	Kárász
Iregszemcse	Kákics	Karcag
Irota	Kál	Karcsa
Istenmezeje	Kalaznó	Karos
Istvándi	Kálló	Kastélyosdombó
Iszkáz	Kállósemjén	Kaszaper
Ivád	Kálmánca	Kaszó
Jákfalva	Kám	Katádfa
Jákó	Kamond	Katymár
Jánd	Kamut	Kazár
Jánkmajtis	Kánó	Kázsmárk
Jánoshalma	Kántorjánosi	Kék
Jánoshida	Kány	Kékcse
Járdánháza	Kánya	Kéked
Jármi	Kápolna	Kelebia
Jászsalsószentgyörgy	Kapoly	Kelemér
Jászapáti	Kaposfő	Kéleshalom
Jászdózsa	Kaposmérő	Kemecse
Kémes	Kisfüzes	Kisszőlős
Kemse	Kishajmás	Kocsord
Kenderes	Kishartyán	Kokad
Kenézlő	Kishódos	Kolontár
Kengyel	Kishuta	Komádi
Keresztéte	Kiskinizs	Komjáti
Kérsemjén	Kiskorpád	Komló
Kerta	Kisköre	Komlódótfalu
Kertészsziget	Kiskunmajsa	Komlósd
Keszőhidegkút	Kisláng	Komlóska
Kétpó	Kisléta	Komoró
Kétújfalu	Kismarja	Kompolt
Kevermes	Kisnamény	Konyár
Királd	Kispalád	Koppányszántó



Kisar	Kispirit	Korlát
Kisasszond	Kisrosvágy	Kórós
Kisasszonyfa	Kissikátor	Kovácsvágás
Kisbágyon	Kistamási	Kozárd
Kisbajom	Kistelek	Köblény
Kisbárapáti	Kisújszállás	Kőkút
Kisbárkány	Kisvárda	Kölcse
Kisberény	Kisvarsány	Kömlő
Kisberzseny	Kisvaszar	Kömörő
Kisbeszterce	Kisszállás	Kömpöc
Kiscsősz	Kisszékely	Körösładány
Kisdobsza	Kisszekeres	Körösnyagharsány
Kisdombegyház	Kisszentmárton	Köröstarcsa
Körösújfalú	Léh	Magyarlukafa
Körösszakál	Lénárdaróc	Magyarmecske
Körösszegapáti	Lengyeltóti	Magyarszék
Kötegyán	Lepsény	Magyartelek
Krasznokvajda	Létavértes	Makkoshotyka
Kunadacs	Levelek	Mánd
Kunágota	Liget	Mándok
Kunbaja	Litka	Mánfa
Kuncsorba	Litke	Máriapócs
Kunfehértó	Lónya	Márkháza
Kunhegyes	Lövőpetri	Markóc
Kunmadaras	Lucfalva	Marócsa
Kunpeszér	Ludányhalászi	Márokpapi
Kunszentmárton	Lulla	Martonyi
Kunszentmiklós	Lúzsok	Mátészalka
Kupa	Mád	Mátételke
Kutas	Madaras	Mátraballa
Kutasó	Mágocs	Mátraderecske
Lábod	Magosliget	Mátramindszent
Lácacséke	Magy	Mátranovák
Lad	Magyarbánhegyes	Mátraszele
Ládbesenyő	Magyardombegyház	Mátraszőlős
Lajoskomárom	Magyaregregy	Mátraterenye
Lak	Magyargéc	Mátraverebély
Lakócsa	Magyarhertelend	Mátyásdomb
Laskod	Magyarhomorog	Mátyus
Legyesbénye	Magyarkeszi	Máza
Mecsekpölöske	Mezőtárkány	Nagyalásony
Medgyesbodzás	Mezőtúr	Nagyar
Medgyesegyháza	Mezőzombor	Nagyatád
Megyaszó	Mihálygerge	Nagybajom
Méhkerék	Mike	Nagybánhegyes

Méhtelek	Mikepércs	Nagybárkány
Mekényes	Miklósi	Nagycsány
Mélykút	Mikófalva	Nagydobos
Méra	Mikóháza	Nagydobsza
Merenye	Mikosszéplak	Nagyecsed
Mérk	Milota	Nagyhajmás
Mesterszállás	Mindszentgodisa	Nagyhalász
Meszes	Miszla	Nagyhódos
Mezőberény	Mogyoróska	Nagyhuta
Mezőcsát	Molvány	Nagyiván
Meződ	Monaj	Nagykálló
Mezőgyán	Monok	Nagykamarás
Mezőhegyes	Mónosbél	Nagykereki
Mezőhék	Monostorpályi	Nagykeresztúr
Mezőkomárom	Mórahalom	Nagykinizs
Mezőkovácsháza	Móricgát	Nagykónyi
Mezőladány	Mozsgó	Nagykorpád
Mezőpeterd	Mucsi	Nagylóc
Mezősas	Murony	Nagylók
Mezőszemere	Nábrád	Nagypeterd
Mezőszentgyörgy	Nádudvar	Nagypirit
Mezőszilas	Nágocs	Nagyrábé
Nagyrév	Nyírcsaholy	Olaszfa
Nagyrosvány	Nyírcsászári	Olaszliszka
Nagyszékely	Nyírderzs	Olcsva
Nagyszekeres	Nyírgelse	Olcsvaapáti
Nagyszokoly	Nyírgyulaj	Ópályi
Nagytilaj	Nyíri	Ópusztaszer
Nagyút	Nyíribrony	Oroszi
Nagyvarsány	Nyírjákó	Oroszló
Nagyváty	Nyírkarász	Oszkó
Nagyvisnyó	Nyírkáta	Ózd
Nekézseny	Nyírkércs	Ózdfalu
Nemesborzova	Nyírlövő	Ozora
Nemeske	Nyírlugos	Öcsöd
Nemti	Nyírmada	Ökörítőfülpös
Nógrádmegyer	Nyírmártonfalva	Önböly
Nógrádsipek	Nyírmeggyes	Ór
Nógrádszakál	Nyírmihálydi	Öreglak
Noszlop	Nyírparasznya	Örményes
Novajdrány	Nyírpilis	Órtilos
Nyésta	Nyírtass	Öttömös
Nyírábrány	Nyírtét	Ötvöskónyi
Nyíracsád	Nyírvasvári	Pácin
Nyíradony	Nyomár	Pácsony

Nyírbátor	Nyugotszenterzsébet	Palé
Nyírbétek	Ófehértó	Pálháza
Nyírbogát	Okány	Pálmajor
Nyírbogdány	Okorág	Palotás
Pamlény	Pettend	Rakaca
Pamuk	Piliny	Rakacaszend
Pányok	Pincehely	Rakamaz
Panyola	Piricse	Rákóczibánya
Pap	Piskó	Ramocsaháza
Papos	Pocsaj	Rápolts
Páprád	Pócspetri	Rásonysápberencs
Parád	Pogányszentpéter	Rátka
Parádsasvár	Porcsalma	Recsk
Pári	Poroszló	Regéc
Paszab	Porrog	Regöly
Pásztó	Porrogszentkirály	Rém
Patapoklosi	Porrogszentpál	Rétközberencs
Patca	Potony	Révleányvár
Patosfa	Prügy	Ricse
Pátroha	Pusztadobos	Rimóc
Pátyod	Pusztafalu	Rinyabesenyő
Pély	Pusztamérges	Rinyakovácsi
Penészlek	Pusztamiske	Rinyaszentkirály
Penyige	Pusztaottlaka	Rinyaújlak
Pere	Pusztaradvány	Rinyaújnép
Perecse	Pusztaszer	Rohod
Perkupa	Putnok	Rózsafa
Péterhida	Püspökladány	Rozsály
Pétervására	Püspökmolnári	Ruzsa
Petneháza	Rábahídvég	Ságújfalu
Petőmihályfa	Ragály	Sajómercse
Sajónémeti	Sérsekszőlős	Sósvertike
Sajópüspöki	Sima	Szabadhídvég
Sajóvelezd	Simontornya	Szabadszállás
Salgótarján	Sirok	Szabás
Sámod	Somlójenő	Szabolcs
Sámsonháza	Somlószőlős	Szabolcsbáka
Sáp	Somlóvásárhely	Szabolcsveresmart
Sáránd	Somlóvecse	Szágy
Sárazsadány	Somogyacsa	Szajla
Sárbogárd	Somogyapáti	Szakácsi
Sáregres	Somogyaracs	Szakadát
Sárfimizdó	Somogybükkösd	Szakály
Sarkad	Somogycsicsó	Szakoly
Sarkadkeresztúr	Somogydöröcske	Szalaszend

Sárkeresztúr	Somogyegres	Szalatnak
Sárospatak	Somogyhárság	Szalkszentmárton
Sárrétudvari	Somogyhatvan	Szalmatercs
Sárszentágota	Somogymeggyes	Szalonna
Sarud	Somogyszob	Szamosangyalos
Sásd	Somogyudvarhely	Szamosbecs
Sáta	Somogyvamos	Szamoskér
Sátoraljaújhely	Somogyvár	Szamoszályi
Segesd	Somogyviszló	Szamosatárfalva
Selyeb	Somoskőújfal	Szamosújlak
Sellye	Sonkád	Szamoszeg
Semjén	Sóshartyán	Szank
Serényfalva	Sóstófalva	Szaporca
Szárász	Szerep	Taktakenéz
Szárazd	Szigetvár	Taktaszada
Szarvasgede	Szihalom	Tállya
Szászfa	Szikszó	Tamási
Szászvár	Szilaspogony	Tar
Szatmárcseke	Szilvásvárad	Tarany
Szécsény	Szilvásszentmárton	Tarcal
Szécsényfelfalu	Szin	Tarhos
Szeghalom	Szinpetri	Tarnabod
Szegi	Szirák	Tarnalelesz
Szegilong	Szorgalmatos	Tarnaméra
Székely	Szorosad	Tarnaörs
Szelevény	Szögliget	Tarnaszentmiklós
Szemenye	Szőlősardó	Tarnaszadány
Szemere	Szőlősgyörök	Tarpa
Szendrő	Szörény	Tarrós
Szendrőlád	Szúcs	Tass
Szena	Szuha	Tataháza
Szenta	Szuhafő	Téglás
Szentborbás	Szuhogy	Tékes
Szentdénés	Szulimán	Teklafalu
Szentdomonkos	Szulok	Telekes
Szentegát	Szurdokpüspöki	Telkibánya
Szentistvánbaksa	Tab	Tengeri
Szentlászló	Tákos	Tengőd
Szentpéterszeg	Taktabáj	Tenk
Szerencs	Taktaharkány	Tépe
Terem	Tiszainoka	Tiszavasvári
Teresztenye	Tizsakanyár	Tiszavid
Terpes	Tizsakarád	Tisztaberek
Tésenfa	Tizsakerecseny	Tivadar
Tésény	Tizsakeszi	Tófal

Tetétlen	Tizsakóród	Tófü
Tiborszállás	Tizsakürt	Tokaj
Timár	Tizsaladány	Tolcsva
Tiszaadony	Tizsalök	Told
Tizsabábolna	Tizsalúc	Tolnanémedi
Tiszabecs	Tizsamogyorós	Tomajmonostora
Tiszabercel	Tizsanagyfalu	Tomor
Tiszabezdéd	Tizsanána	Tompa
Tiszabó	Tiszaörs	Tormás
Tiszabura	Tizsapüspöki	Tornabarakony
Tiszacsécse	Tizarád	Tornakápolna
Tizzacsege	Tizaroff	Tornanádaska
Tizzacsermely	Tizsasas	Tornaszentandrás
Tizdadada	Tizszaszalka	Tornaszentjakab
Tiszaderzs	Tizszaszentimre	Tornyosnémeti
Tiszadob	Tizszaszentmárton	Tornyospálca
Tizsadorogma	Tizszaszőlös	Torvaj
Tiszaeszlar	Tiszatardos	Tótszentgyörgy
Tiszaföldvár	Tiszatarján	Tótújfalu
Tiszafüred	Tiszatelek	Törökkoppány
Tizsagyenda	Tiztatenyő	Törökszentmiklós
Tiszaigar	Tiszavalk	Trizs
Tunyogmatolcs	Vámosoroszi	Viszló
Túristvándi	Vámospércs	Vízvár
Túrkeve	Vámosújfalva	Vizslás
Túrricse	Váncsod	Vizsoly
Tuzsér	Vanyarc	Zabar
Tüskevár	Várad	Zádor
Tyukod	Váraszó	Zádorfalva
Udvari	Varbóc	Záhony
Újcsanános	Varga	Zajta
Újdombrád	Varsád	Zákány
Újiráz	Varsány	Zákányfalva
Újireg	Vásárosbéc	Zákányszék
Újkenéz	Vásárosdombó	Zala
Újléta	Vásárosnamény	Zaláta
Újlőrincfalva	Vasmegyer	Zalkod
Újszalonta	Vasvár	Zaránk
Uppony	Vázsnok	Zemplénagárd
Ura	Végegyháza	Zics
Uszka	Vejtí	Ziliz
Üllés	Vékény	Zubogy
Vágáshuta	Vekerd	Zsadány
Vaja	Vésztő	Zsáka
Vajdácaska	Vid	Zsarolyán

Vajszló  
Vajta  
Vállaj  
Vámosatya

Vilmány  
Vilyvitány  
Visnye  
Viss

Zselickisfalud  
Zsujta  
Zsurk

## A Felhívás 3. számú szakmai melléklete

Információs-technológiai eszközök VTSZ lista

Árucsoport 84 - ATOMREAKTOROK, KAZÁNOK, GÉPEK ÉS MECHANIKUS BERENDEZÉSEK; EZEK ALKATRÉSZEI	
VTSZ kód	Meghatározás
8471	Automatikus adatfeldolgozó gép és egységei; mágneses vagy optikai leolvasó, adatátíró gép a kódolt adat adathordozóra történő átírására és máshol nem említett gép ilyen adatok feldolgozásához
Árucsoport 85 - ELEKTROMOS GÉPEK ÉS ELEKTROMOS FELSZERELÉSEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI; HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ, TELEVÍZIÓS KÉP- ÉS HANGFELVEVŐ ÉS - LEJÁTSZÓ KÉSZÜLÉKEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI ÉS TARTOZÉKAI	
VTSZ kód	Meghatározás
8517	Távbeszélő-készülékek, beleértve a mobiltelefon-hálózatokhoz vagy más vezeték nélküli hálózatokhoz való készülékeket; hang, képek vagy más adatok adására, továbbítására vagy vételére szolgáló más készülékek, beleértve a vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatok (helyi- vagy nagy kiterjedésű hálózat) távközlési berendezéseit a 8443, 8525, 8527 [vagy 8528] vtsz. alá tartozó, adására, továbbítására vagy vételre szolgáló készülékek kivételével
8528	Monitorok és kivetítők, beépített televízióvevő-készülék nélkül; televíziós adás vételére alkalmas készülék, rádióműsor-vevőkészüléket vagy hang- vagy képfelvevő vagy -lejátszó készüléket magában foglaló is

## A Felhívás 4. számú szakmai melléklete

Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

58.2	Szoftverkiadás
58.29	Egyéb szoftverkiadás
58.29.1	Csomagolt rendszerszoftver
58.29.11	Csomagolt operációsrendszer
58.29.12	Csomagolt hálózati szoftver
58.29.13	Csomagolt adatbázis-kezelő szoftver
58.29.14	Csomagolt fejlesztő eszköz, programnyelv szoftver
58.29.2	Csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.21	Általános üzleti, otthoni felhasználásra készült csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.29	Egyéb csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.4	On-line szoftver
58.29.40	On-line szoftver



## A Felhívás 5. számú szakmai melléklete

A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana:

A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítása az alábbi képlet alkalmazásával történik:

$$N\dot{A}_{mez\ddot{o}} = \frac{Sz\ddot{a}nt + \dot{A}ll + Kert + Gy\ddot{u}m + Sz\ddot{o}l\ddot{o} + Mez\ddot{o} + Vad - Elad - K\ddot{o}zv}{N\dot{A}_{\acute{e}rt}}$$

ahol:

$N\dot{A}_{mez\ddot{o}}$  = mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya

Szánt = szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele

Áll = állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele

Kert = kertészeti termelés nettó árbevétele

Gyüm = gyümölcsstermesztés nettó árbevétele

Szőlő = szőlő és szőlőbortermelés nettó árbevétele

Mező = mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

Vad = vadgazdálkodás nettó árbevétele

Elad = eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele

Közv = közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

$N\dot{A}_{\acute{e}rt}$  = értékesítés nettó árbevétele

A számlálóban a támogatást igénylő/kedvezményezett a mezőgazdasági tevékenységeinek (a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere - TEÁOR'08 szerint a 01 nemzetgazdasági ág alá besorolt tevékenységek, valamint a 1102 számú szőlőbortermelés szakágazat alá besorolt tevékenység, amennyiben az saját termelésű szőlőből készült szőlőbortermelésre irányul) a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes<sup>42</sup> lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeit tüntesse fel. Az állattenyésztés árbevételébe az állatok bértartása is beleszámít. A gépi bér munka a mezőgazdasági szolgáltatások árbevételéhez tartozik.

A mezőgazdasági árbevételt csökkenteni kell azoknak az eladott mezőgazdasági termékeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes\* lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeivel, amelyeket értékesítési céllal vásároltak (pl. gabona felvásárlás után történő értékesítése).

Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele: azoknak az eladott mezőgazdasági szolgáltatásoknak a kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételei, amelyeket értékesítési céllal vásároltak.

A nevezőben a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes\* lezárt üzleti évre vonatkozó összes értékesítés nettó árbevétele szerepel.

Sem a számlálóban, sem a nevezőben nem szerepel az áfa, a kompenzációs felár, valamint a támogatások értéke.

A mezőgazdasági nettó árbevételbe nem számít bele a nem saját termelésű szőlő feldolgozása<sup>43</sup>.

<sup>42</sup> \* fiatal mezőgazdasági termelő, illetve szociális szervezetet támogatást igénylő kivételével, az érintett felhívásokban foglaltaknak megfelelően.

<sup>43</sup> A partner és a kapcsolódó vállalkozás által termelt szőlő saját termelésű szőlőnek számít.

A tárgyévben elemi kárt szenvedett termelők a megyei kormányhivatal által kiadott igazolás alapján megállapított árbevétel kieséssel a mezőgazdasági árbevételüket módosíthatják.

A mezőgazdasági őstermelők esetében a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. melléklete I. pontja az irányadó, azaz a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevételnek a mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó árbevételt kell tekinteni.

Abban az esetben, ha a támogatást igénylő aktív őstermelő státusza mellett egyéni vállalkozói tevékenységet is végez, az őstermelői és az egyéni vállalkozói tevékenységből származó mezőgazdasági árbevételek összegét kell viszonyítani az őstermelőként és egyéni vállalkozóként elért összes árbevételhez a fenti képlet metodikája szerint.